

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

1. 基本的な考え方

当社は、コーポレートガバナンスの目的を「健全で強い企業を作るために、企業内外の多様なステークホルダーの視点から経営者を規律づけること」ととらえております。法令や社会的規範を遵守した事業活動の遂行と経営の透明性の向上を確保するため、コーポレートガバナンスが有効に機能する組織体制を構築・改善していくことが重要であると認識しており、(1)経営のスピード化・戦略性の向上 (2)企業行動の透明性の確保 (3)ディスクロージャーとアカウンタビリティの充実 を重点に引続き体制の整備・充実に努めてまいります。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】更新

2021年6月改訂コードに基づいた内容を記載しております。

【原則1 - 2. 株主総会における権利行使】

・補充原則1 - 2 - 4

機関投資家や海外投資家の比率等を考慮しつつ、議決権の電子行使を可能とする環境整備や株主総会招集通知の英訳を行っております。議決権電子行使プラットフォームにつきましては、2022年より導入する予定であります。

【原則3 - 1. 情報開示の充実】

・補充原則3 - 1 - 3

サステナビリティの取り組みについては、2021年5月公表の中期経営方針の中で重点取り組み事項の1つとして取り上げるとともに、2021年9月公表のFUTABA統合レポートの中でその取り組み内容について記載・公表しております。

一方、気候変動に係るリスク及び機会が自社に与える影響は、社内プロジェクトチームを立上げ、TCFDの枠組みに基づく検討を進めております。2022年6月公表のコーポレートガバナンス報告書で報告する予定です。

【原則4 - 11. 取締役会・監査役会の実効性確保のため前提条件】

・補充原則4 - 11 - 1

取締役の選任に関する方針・手続きは後述する原則3 - 1の(4)記載のとおりです。

スキル・マトリックスについては策定検討中であり、2022年6月株主総会招集通知への掲載を予定しております。

【原則5 - 1. 株主との建設的な対話に関する方針】

・補充原則5 - 1 - 1

株主から面談のご要望を受けた際は、株主のご要望と主な関心事項を踏まえたうえで合理的な範囲で、社外を含む取締役、または監査役も面談に参加させて頂くことを検討して参ります。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】更新

2021年6月改訂コードに基づいた内容を記載しております。

【原則1 - 4. 政策保有株式】

(1) 政策保有に関する方針

当社の主たる事業である自動車部品事業においては、今後も成長を続けていくために開発・調達・生産・販売等の過程における様々な企業との協力関係が必要と考えております。しかしながら、政策保有株式につきましては、定期的に経済合理性を評価し、保有の妥当性について検討しております。

(2) 議決権行使基準

議決権の行使は、画一的な基準で賛否を判断するのではなく、当該投資先企業の経営方針、事業戦略等を尊重し、中長期的な企業価値向上と持続的成長に資するかどうか等の視点に立って判断を行っております。

【原則1 - 7. 関連当事者間の取引】

当社は、取締役との対会社取引、利益相反取引については、会社法に定められた手続きを遵守し、取締役会規則に基づき決議を行っております。また、主要株主との取引については、一般取引と同様に市場価格を十分に勘案し、交渉を行ったうえで決定しております。

【原則2 - 4. 女性の活躍促進を含む社内の多様性の確保】

・補充原則2 - 4 - 1

女性の活躍促進に向けては、2020年度～2025年度までの5年間で課長以上の女性社員を2019年度の3倍以上にすることを目標としております。また新卒女性採用割合の目標を20%としております。外国人社員については、国内での採用強化と課長以上への登用を進めるとともに、海外子会社の幹部クラスに現地人を登用することを進めております。

【原則2 - 6 . 企業年金 のアセットオーナーとして機能発揮】

企業年金の運用は、当社とは別組織である基金によって行われています。資産運用に関しては、運用委員会の審議を踏まえ、代議員会にて確認しています。当社は、基金の母体企業として、基金がアセットオーナーとして期待される機能を発揮できるよう、経理・財務本部等から運用に当たる適切な資質を持った人材を選んでは代議員および運用委員に推薦しております。

また、基金における投資先の選定に当たっては、運用委員会が受益者の利益の最大化を図ることに加えて、労働組合の幹部その他従業員を代表する者が含まれる代議員会において、十分な審議を経たうえでその承認を要することなど、利益相反が適切に管理される仕組みがとられています。

【原則3 - 1 情報開示の充実】

(1) 経営理念・経営戦略・経営計画

社はおよび経営理念に基づき中期経営方針を策定しております。内容は当社ホームページで開示しております。

「社是・経営理念」 <https://www.futabasangyo.com/profile/principles/>

「中期経営方針」 <https://www.futabasangyo.com/assets/uploads/pdf/00f4714153a07152792e70482bfa5d904251edb0.pdf>

(2) ガバナンスに関する考え方・基本方針

コーポレートガバナンスに関する基本的な考え方は、当報告書1-1.「基本的な考え方」をご参照下さい。

また、コーポレートガバナンス・コードへの対応に関する基本方針は、コードの趣旨と精神を深く理解し、当社の持続的な成長と中期的な企業価値向上を実現するためのより良いコーポレートガバナンスの構築を目指し、当社が取り組み実践すべきことを明確にすることとしております。

(3) 経営陣幹部・取締役の報酬

取締役(社外取締役を除く)・執行役員および上級幹部職の報酬は、月額報酬・賞与・譲渡制限付株式報酬により構成しております。月額報酬は固定報酬であり、賞与は会社業績との連動性を確保し、職責や成果を反映します。

譲渡制限付株式報酬制度は、当社の企業価値の持続的な向上と株主との一層の価値共有を進めるためのインセンティブとして2019年度から導入いたしました。2018年12月に取締役会の諮問機関として、独立社外取締役を主要な構成員とする任意の「報酬委員会」を設置しました。

取締役会は、取締役・執行役員および上級幹部職の報酬を報酬委員会からの答申を受け、決定しています。2019年株主総会から、取締役の報酬提案に反映しています。

(4) 経営陣幹部・取締役の選解任と監査役を選任

取締役会が、取締役・執行役員および上級幹部職の選解任・指名を行うにあたっては、的確かつ迅速な意思決定ができるよう、能力・経験・専門性のバランス、多様性、適材適所の観点を重視しています。2018年12月に取締役会の諮問機関として、独立社外取締役を主要な構成員とする任意の「指名委員会」を設置しました。取締役会は、取締役・執行役員および上級幹部職の選解任・指名を指名委員会からの答申を受け、決定しています。2019年株主総会から、取締役の選解任・指名案に反映しています。

監査役を選任については、監査役会の決議を得て決定しております。

取締役会は、当該監査役会の決議をもって監査役会の同意を得たとし、株主総会に監査役選任提案を提出しております。

(5) 個々の選解任・指名についての説明

取締役・執行役員および上級幹部職の選解任・指名を行う際には、個々の選解任・指名の理由も併せて、独立社外取締役を主要な構成員とする任意の「指名委員会」からの答申を受け、取締役会で決定しています。また、取締役・監査役の選解任・指名については「株主総会招集ご通知」に個人別の経歴を記載しております。

【原則4 - 1 取締役会の役割・責務】

・補充原則4 - 1 - 1

取締役会では、取締役会規則に規定された(1)会社法および他の法令に規定された事項、(2)定款に規定された事項、(3)その他の経営上の重要事項について決議を行っており、その他の事項については、職務権限規程で経営陣に委譲される範囲が定められております。

【原則4 - 9 独立社外取締役の独立性判断基準及び資質】

当社では、社外取締役の候補者選定にあたり、会社法が定める社外性基準および金融商品取引所が定める独立性基準に従い、独立役員である社外取締役を選任しております。また、経営に対し率直で建設的な助言、監督ができる高い専門性と豊富な経験を重視し選任を行っております。

【原則4 - 10 任意の仕組みの活用】

・補充原則4 - 10 - 1

取締役会の諮問機関として、「指名委員会」と「報酬委員会」を設置しています。

指名委員会は、取締役・執行役員の選解任・指名に関する、報酬委員会は、取締役・執行役員の報酬の決定に関する手続きの客観性および透明性を確保することを目的として、独立社外取締役を過半数とする構成員で開催しています。

【原則4 - 11 取締役会・監査役会の実効性確保のための前提条件】

・補充原則4 - 11 - 1

当社取締役会は、その役割・責務を果たすために、全体として知識・経験・能力等のバランスと価値観の多様性を確保しつつ適正な人数の構成としております。取締役の選任に関する方針・手続きは、前記した原則3 - 1(4)記載のとおりです。

・補充原則4 - 11 - 2

当社は、毎年事業報告にて各取締役・監査役の重要な兼任状況について開示しております。

・補充原則4 - 11 - 3

当社取締役会は、社外取締役および監査役に対するアンケート等の評価を参考にして、取締役会が実効的にその役割・責務を果たしているか否かについての分析・評価を行い、必要に応じて改善を行っております。2020年度はアンケートで抽出された要望・問題点を改善するために、中長期目線・グローバル目線での議論の拡充の一環として、取締役会の運営方法の改善に取り組みました。

2021年度は第三者機関による取締役会実効性評価を実施し、客観的な視点からの問題・課題を抽出し、2022年度以降の取締役会運営方法の改善に取り組み予定です。

【原則4 - 14 取締役・監査役のトレーニング】

・補充原則4 - 14 - 2

当社では、取締役・監査役就任者に対し、役割と責任の理解の機会として役員法令セミナーを実施しております。また、中長期的な課題を取り上げ、定期的に役員研修会を実施し、必要に応じて外部セミナーにも積極的に参加しております。

【原則5 - 1 株主との建設的な対話に関する方針】

当社は、当社の持続的な成長と企業価値の向上を図ることを目的とした株主との対話に関しては、合理的な範囲で前向きに対応しております。また、取締役会は、株主との建設的な対話を促進させるための体制の整備に努めております。

- (1) 株主との対話全般については、総務・人事・経理 担当役員が統括しており、決算説明会をはじめとした様々な取り組みを通じて、建設的な対話の実現できるよう積極的な対話を心掛けています。
- (2) IR活動については、総務・人事本部 総務部にIR担当者を配置するとともに、経理・財務本部、経営企画本部 経営企画部等関連部署が連携を取り対応しております。
- (3) 面談以外の対話手段として、決算発表後にアナリスト・投資家向けに決算説明会(年2回)、国内外の証券会社カンファレンスを活用した会社説明会(IR:年4回、SR:年2回)等を実施しています。個人株主向けには、ウェブサイトから質問を受けられるようにしております。
- (4) 株主との対話において把握された意見・懸念等については、適宜取締役会や経営陣幹部へ展開し、課題認識の共有を図っております。
- (5) 株主との対話に際しては、会社法・金融商品取引法等に抵触することのないよう留意し、特にインサイダー情報に関する事項を伝えることは致しません。また、決算日翌日から決算発表日まで投資家との対話・取材を制限しております。

2. 資本構成

外国人株式保有比率

10%以上20%未満

【大株主の状況】

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
トヨタ自動車株式会社	28,116,327	31.39
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)	5,027,500	5.61
株式会社日本カस्टディ銀行(信託口)	4,267,700	4.76
株式会社三井住友銀行	3,063,948	3.42
フタバ協力会持株会	3,047,496	3.40
みずほ信託銀行株式会社 退職給付信託 みずほ銀行口 再信託受託者 株式会社日本カस्टディ銀行	2,919,000	3.25
株式会社三菱UFJ銀行	1,290,645	1.44
フタバ従業員持株会	1,259,783	1.40
三井住友信託銀行株式会社	1,162,000	1.29
株式会社名古屋銀行	1,035,703	1.15

支配株主(親会社を除く)の有無

親会社の有無

なし

補足説明

3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 第一部、名古屋 第一部
決算期	3月
業種	輸送用機器
直前事業年度末における(連結)従業員数	1000人以上

直前事業年度における(連結)売上高	1000億円以上1兆円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社以上50社未満

4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与えうる特別な事情

経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査役設置会社
------	---------

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	15名
定款上の取締役の任期	1年
取締役会の議長	社長
取締役の人数	9名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	3名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	3名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係()										
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
堀江 正樹	公認会計士											
市川 昌好	他の会社の出身者											
宮島 元子	弁護士											

会社との関係についての選択項目

本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「 」、 「過去」に該当している場合は「 」、

近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「 」、 「過去」に該当している場合は「 」

- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
- b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
- c 上場会社の兄弟会社の業務執行者
- d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
- e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
- f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
- g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- h 上場会社の取引先(d、e及びiのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- k その他

会社との関係(2)

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
堀江 正樹		イビデン株式会社 社外取締役監査等委員	【招聘理由】 公認会計士として長年培われた専門的な知識、経験に加え、当社において2015年より社外監査役、社外取締役を歴任し、経営に対する助言をいただいております。その豊富な経験と高い見識を当社の経営に反映していただくため。 【独立役員指定理由】 取引所規則により独立性の説明が要請される者のいずれにもあたらないことから公正・中立な立場で業務執行の妥当性を監督いただくことができると考えたため。
市川 昌好		東海カーボン株式会社 技術顧問	【招聘理由】 豊田合成株式会社における長年の経営者としての経験に加え、当社において2018年より社外取締役として経営に対する助言をいただいております。その豊富な経験と高い見識を当社の経営に反映していただくため。 【独立役員指定理由】 取引所規則により独立性の説明が要請される者のいずれにもあたらないことから、公正・中立な立場で業務執行の妥当性を監督いただくことができると考えたため。
宮島 元子		株式会社カノークス 社外取締役	【招聘理由】 弁護士として長年培われた専門的な知識、経験を有しております。その豊富な経験と高い見識を当社の経営に反映していただくため。 【独立役員指定理由】 取引所規則により独立性の説明が要請される者のいずれにもあたらないことから、公正・中立な立場で業務執行の妥当性を監督いただくことができると考えたため。

指名委員会又は報酬委員会に相当する任意の委員会の有無

あり

任意の委員会の設置状況、委員構成、委員長(議長)の属性

	委員会の名称	全委員(名)	常勤委員(名)	社内取締役(名)	社外取締役(名)	社外有識者(名)	その他(名)	委員長(議長)
指名委員会に相当する任意の委員会	指名委員会	5	0	2	3	0	0	社外取締役
報酬委員会に相当する任意の委員会	報酬委員会	3	0	0	3	0	0	社外取締役

補足説明

指名委員会(年5回目途)

当委員会は5名の委員で構成、社外取締役・社外監査役が過半数を占めており、その委員長は社外取締役から選出しております。取締役会の諮問機関として客観的かつ公正な視点から、取締役・執行役員等の選任および解任に関する事項を審議し、その結果を取締役会へ答申しております。

報酬委員会(年4回目途)

当委員会は3名の委員で構成、社外取締役が過半数を占めており、その委員長は社外取締役から選出しております。取締役会の諮問機関として客観的かつ公正な視点から、取締役・執行役員の報酬体系・水準、報酬額を審議し、その結果を取締役会へ答申しております。

【監査役関係】

監査役会の設置の有無	設置している
定款上の監査役の数	5名
監査役の数	4名

監査役、会計監査人、内部監査部門の連携状況 更新

監査役と会計監査人は、毎月1回定期的な会合を行い、又必要に応じて随時会合を実施しております。それぞれの監査方針、監査計画、監査実施内容等について意見交換を行っております。監査役は、会計監査人の監査の際に随時立会いを行い、連携して業務を遂行しております。監査役は、内部監査を担当する専任組織であるグローバル監査室と月に1回連絡会を開催し、内部監査計画及び結果について情報を共有化し効率的で有効な監査を実施しております。会計監査人とグローバル監査室は、定期的に会合を実施し、情報交換をすることで相互の監査効率の向上に努めております。

社外監査役の選任状況	選任している
社外監査役の数	3名
社外監査役のうち独立役員に指定されている人数	2名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係()												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
宮部 義久	他の会社の出身者													
鈴木 人史	公認会計士													
板倉 龍介	他の会社の出身者													

会社との関係についての選択項目

本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、「過去」に該当している場合は「」

近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、「過去」に該当している場合は「」

- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
- b 上場会社又はその子会社の非業務執行取締役又は会計参与
- c 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
- d 上場会社の親会社の監査役
- e 上場会社の兄弟会社の業務執行者
- f 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
- g 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
- h 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
- i 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- j 上場会社の取引先(f、g及びhのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- k 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- l 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- m その他

会社との関係(2)

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
宮部 義久		トヨタ自動車株式会社 元町工場工場長	【招聘理由】 トヨタ自動車株式会社において長年培われた生産技術部門に係る専門知識を有しております。その豊富な経験と高い見識を当社の監査に反映していただくため。

鈴木 人史	株式会社ドミー 社外監査役 愛知海運株式会社 社外監査役	【招聘理由】 公認会計士として培われた専門的な知識・経験等に加え、当社において2016年より監査役としての職務を遂行いただいております。その豊富な経験と高い見識を当社の監査に反映していただくため。 【独立役員指定理由】 取引所規則により独立性の説明が要請される者のいずれにもあたらないことから、公正・中立な立場で業務執行の妥当性を監督いただくことができると考えたため。
板倉 龍介	学校法人谷岡学園 理事	【招聘理由】 株式会社三井住友銀行において長年培われた財務に関する知識と経営者としての経験を有しており、その豊富な経験と高い見識を当社の監査に反映していただくため。 【独立役員指定理由】 同氏は、当社の主要取引先の業務執行者でありましたが、退任後10年経過しており、取引所規則により独立性の説明が要請される者のいずれにもあたらないことから、公正・中立な立場で業務執行の妥当性を監督いただくことができると考えたため。

【独立役員関係】

独立役員の人数	5名
その他独立役員に関する事項	

【インセンティブ関係】

取締役へのインセンティブ付与に関する施策の実施状況	その他
該当項目に関する補足説明	

- ・当社は社外取締役を除く取締役を対象に、賞与を導入しております。
- ・賞与は、毎年の連結営業利益を主な指標とし、配当、従業員の賞与水準、他社の動向、および中長期業績や過去の支給実績などを総合的に勘案の上、支給しております。
- ・その他、社外取締役を除く取締役を対象に、譲渡制限付株式報酬制度を導入しております。
- ・譲渡制限付株式報酬制度は、取締役に対し中長期的な視点での企業価値の持続的な向上を図るインセンティブを与えるとともに、株主の皆様との一層の価値共有を進めることを目的としております。

ストックオプションの付与対象者	
該当項目に関する補足説明	

【取締役報酬関係】

(個別の取締役報酬の)開示状況	個別報酬の開示はしていない
-----------------	---------------

2020年度に取締役を支払った報酬 取締役8名に対し総額191百万円であります。

報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無

あり

報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

当社の取締役及び監査役の報酬は、以下の基本方針に基づき、決定致します。

取締役・監査役報酬の基本方針

(1) 基本的な考え方

当社の取締役の報酬は、当社の企業理念の実現を实践する優秀な人材を確保・維持し、企業価値および株主価値の持続的な向上に向けて期待される役割を十分に果たすことへの意欲を引き出すに相応しいものとしております。具体的には、業務執行を担う取締役の報酬は、月額報酬、賞与および株式報酬により構成し、監督機能を担う社外取締役の報酬は、月額報酬のみとしております。また、取締役の報酬の内容について株主をはじめとするステークホルダーに対する説明責任を十分に果たすべく、報酬の内容および決定手続の両面において、合理性、客観性および透明性を備えるものとしております。

(2) 月額報酬と賞与の額ないし算定方法、および付与の時期ないし条件等に関する方針

全ての取締役に対し、毎月、あらかじめ定められた金額を、月額報酬として支給しております。月額報酬の金額は、役位、職責等に応じて定めるものとし、優秀な人材の確保・維持を図るために必要な市場競争力を備えるものとなるよう、業績、他社水準、社会情勢等を勘案して、適宜見直しを図るものとしております。併せて、事業年度ごとの業績に対する貢献に報いるため、業務執行を担う取締役に対し、一定の金額を賞与として支給しております。賞与については、取締役会において各事業年度の連結営業利益、中長期経営計画で定めたその目標値の達成度合い等を勘案して支給する金額を算定したうえ、定時株主総会の決議によって定められた金額を、定められた時期に支給しております。

(3) 株式報酬の内容、その算定方法、および付与の時期に関する方針

株主との価値の共有をはかり、企業価値および株主価値の中長期的な向上に対する貢献意欲を引き出すため、業務執行を担う取締役に対し、事業年度ごとに、業務執行をすることの対価として、原則として当該取締役が退任した直後の時点までを譲渡制限期間とする譲渡制限付株式を割り当てることとし、割り当てられた株式と引換えにする払込みに充てるための金銭債権を、毎年、一定の時期に付与しております。割り当てる株式の個数は、役位、職責、株価等を踏まえて決定しております。

(4) 月額報酬、賞与および株式報酬額の取締役の個人別報酬額に対する割合決定に関する方針

業務執行を担う取締役の種類別の報酬の割合については、役位、職責、他社水準の動向等を踏まえて決定しております。なお、報酬の種類ごとの比率は、月額報酬60%、賞与30%、株式報酬10%を一応の目安としております。

(5) 個人別報酬等の内容決定の委任に関する事項

取締役の個人別の報酬の内容は、取締役会の決議による委任に基づいて、全て代表取締役社長が決定しております。取締役会の決議による委任を受けた代表取締役社長は、過半数を独立社外取締役とする任意の報酬委員会の審議・答申を尊重して、取締役の個人別の報酬の内容を決定しております。ただし、取締役の株式報酬の個人別の割当て数については、任意の報酬委員会の審議・答申を尊重して、取締役会の決議により定めております。なお、監査役報酬は、監査役の協議により決定しております。

【社外取締役(社外監査役)のサポート体制】

社外取締役に対しては取締役会上程議案を事前連絡し、必要に応じて関係者から説明を行っております。

社外監査役に対しては取締役会上程議案を事前連絡し、必要に応じて常勤監査役及び関係者から説明を行っております。また、監査役の職務を補佐する担当者を配置し、監査役の監査業務を補佐しております。

2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要) 更新

(1) 業務執行関係諸会議等の状況

取締役会(原則月1回)

業務執行等に係る最高決定機関であります。

領域役員会議(原則月1回)

社長、領域役員で構成され、会社の方向性および経営に関する極めて重要な議案を審議・決議しております。

本部長会議(原則月2回)

社長、本部長および常勤監査役で構成され、取締役会上程事項とその他重要事項を協議しております。

指名委員会(年5回目途)

当委員会は5名の委員で構成、社外取締役が過半数を占めており、その委員長は社外取締役から選出しております。取締役会の諮問機関として客観的かつ公正な視点から、取締役、執行役員および上級幹部職の選解任・指名に関する事項を審議し、その結果を取締役会へ答申しております。

報酬委員会(年4回目途)

当委員会は3名の委員で構成、社外取締役が過半数を占めており、その委員長は社外取締役から選出しております。取締役会の諮問機関として客観的かつ公正な視点から、取締役、執行役員および上級幹部職の報酬体系・水準、報酬額を審議し、その結果を取締役会へ

答申しております。

適時開示情報管理会議(原則月1回)

適時開示情報管理責任者を議長とし、経理・財務本部長、総務・人事本部長、総務部長及び構成員として適当と判断された者で構成され、社内における重要情報等の収集・管理及び開示手続における適正性を確保するための審議と方針の決定を行っております。

企業倫理委員会(原則年3回)

社長、本部長、常勤監査役及び委員会で委員として適当と判断された者で構成され、CRO(Chief Risk Management Officer)を委員長として、当社の企業倫理及びコンプライアンスに関する重要事項の審議と方針の決定を行っております。

内部統制委員会(原則年4回)

当委員会は、常勤取締役、執行役員および上級幹部職から委員を選出し、委員の中から委員長を選出しております。内部統制活動を継続的に維持・推進するため、内部統制の整備と運用およびリスク管理に関する重要事項の審議と方針の決定を行っております。なお、内部統制委員会には常勤監査役1名が出席しております。

(2)内部監査の状況

グローバル監査室により内部統制の有効性等の監査を行い、その結果は、社長へ報告されております。

(3)監査役監査の状況

監査役は取締役会その他重要な会議へ出席し、取締役等からその職務の執行状況について報告を求める等の方法により、業務及び財産の状況を調査するとともに、内部統制システムの整備と運用の状況を監査しております。

(4)会計監査の状況

会計監査人 PwCあらた有限責任監査法人

継続監査期間 3年

監査従事者 指定社員2名(山中鋭一氏、小林正英氏)

公認会計士6名、その他20名

3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由 更新

当社は、社外取締役を3名選任しております。

社外取締役である堀江正樹氏は、公認会計士として長年培われた専門的な知識、経験を有しております。

社外取締役である市川昌好氏は、豊田合成株式会社における経営者として長年の豊富な経験、幅広い見識等を有しております。なお、豊田合成株式会社と当社との間には自動車部品の販売等取引関係がありますが、独立性基準に定める主要な取引先には該当しておりません。

社外取締役である宮島元子氏は、弁護士として長年培われた専門的な知識、経験を有しております。三氏とも独立役員であります。

また、経営の意思決定機能と業務執行を管理監督する取締役会にて監査役4名中3名を社外監査役とすることで経営の監視機能を強化しております。

社外監査役である宮部義久氏はトヨタ自動車株式会社の元町工場工場長であり長年培われた生産技術部門に係る専門知識を有しております。同社と当社の間には自動車部品の販売等の取引関係があり、また、同社の保有する株式の比率は31.39%であります。同社との取引は定常的なものであり、社外監査役個人が直接利害関係を有するものではありません。

社外監査役である鈴木人史氏は、公認会計士の資格を有しており、会計・財務の専門知識を有しております。

社外監査役である板倉龍介氏は株式会社三井住友銀行における経営者として長年の豊富な経験、幅広い見識等を有しております。同氏は、当社の主要取引先の業務執行者でありましたが、退任後10年を経過しており、取引所規則に定める独立性基準に抵触しておりません。

なお、鈴木氏と板倉氏は両名とも独立役員であります。

当社は、社外取締役及び社外監査役を選任するための独立性に関する基準又は方針として明確に定めたものではありませんが、選任にあたっては、一般株主と利益相反が生じるおそれがなく、他社の経営者として豊富な経験を有し、なおかつ中立的、客観的な視点で適切な職務を遂行できる十分な独立性が確保できることを前提に判断しております。

社外取締役及び社外監査役は、それぞれの専門分野はもとより外部からの視点により取締役会の意思決定に適正性を確保するための助言、提言を行っております。

また、社外監査役は状況が許す限り子会社等へ出向き、定期的に監査結果を社外取締役を含む取締役会に報告しており、経営の監視体制は十分に機能していると考えております。

株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況

	補足説明
株主総会招集通知の早期発送	定時株主総会における招集通知は、法定期日前に発送するとともに、発送日に先立って当社ホームページに掲載しております。 https://www.futabasango.com
集中日を回避した株主総会の設定	集中日を回避して開催しております。
電磁的方法による議決権の行使	インターネットによる議決権行使を可能にしています。
招集通知(要約)の英文での提供	英文の狭義の招集通知および参考書類を作成し、当社ホームページに掲載しております。 https://www.futabasango.com/en/

2. IRに関する活動状況

	補足説明	代表者自身による説明の有無
ディスクロージャーポリシーの作成・公表	当社ホームページに掲載しております。 https://www.futabasangyo.com	
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	本決算後と第2四半期決算後の年2回の決算説明会を実施しております。	あり
IR資料のホームページ掲載	決算情報、決算情報以外の適時開示資料、有価証券報告書を掲載しております。https://www.futabasangyo.com	
IRに関する部署(担当者)の設置	総務・人事本部 総務部をIRの担当部署とし、経理・財務本部、経営企画本部 経営企画部など関連部署との連携によりIR活動を推進しております。	

3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況 更新

	補足説明
社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定	「企業憲章」、「行動憲章」、「コンプライアンス規程」に規定しております。
環境保全活動、CSR活動等の実施	環境保全を事業活動における重要課題と認識し、環境方針を制定し、環境対応製品の開発、地球温暖化防止、化学物質リスク低減、廃棄物削減と資源循環、水資源保護など全社で具体的・継続的な環境保全活動を進めております。 CSR活動については、コンプライアンス・人権尊重・労働慣行(労働条件、安全衛生)・地域貢献などにそれぞれの部署が積極的に取り組んでおります。 また、FUTABA統合レポートを毎年発行し、環境保全活動や社会的責任を果たすための取組み状況を公開しております。
ステークホルダーに対する情報提供に係る方針等の策定	情報開示方針を定め、株主、投資家の皆様に対し適時、正確、公平な情報提供に努めております。

内部統制システム等に関する事項

1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況

(内部統制システムに関する基本方針)

当社は、「FUTABA WAY」、「経営理念」、「フタバ行動指針」に基づき、グループ全体で適正に業務を遂行します。また、以下の項目を中心とした取組みにより、TQM活動を通じた維持と改善を繰り返し、業務品質の向上については会社の経営品質の向上に努めます。更にSDGsのゴールを見据え、持続可能な企業価値向上を目指します。

- a. 「リスク対応の為の実務、指導・牽制、監査の役割分担(3つのライン)」等の考え方を織り込んだ業務の仕組みの構築
- b. グループ内での業務に関する役割責任の明確化と、子会社の自律化の実現
- c. TQM活動や業務標準についての教育制度の充実と、それによる全体のレベルの底上げ

これらを通じて高い倫理観を持った人材を増やし、実効性のある組織を構築することでフタバの目指す内部統制を実現します。

(内部統制システムに関する整備状況)

(1) 取締役・会社から委任された一定分野の業務執行責任者(以下、執行責任者)が法令及び定款に適合する職務を遂行するための体制「FUTABA WAY」、「経営理念」、「フタバ行動指針」及び企業倫理に関する規程を定め、法令及び定款に適合する企業の姿勢を取締役・執行責任者とも共有します。

- 1) 取締役・執行責任者に対する教育研修の場を設けます。
- 2) 取締役会等意思決定の過程においては、規程に定めた付議事項について十分な議論を行ったうえで適正な意思決定を行います。

(2) 取締役・執行責任者の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

取締役会議事録等、取締役・執行責任者の職務の執行に係る文書・情報(電磁的記録を含む)は、規程に定めたルールに基づいて管理します。

(3) 会社経営に関するリスクの管理体制

安全・品質・環境・企業倫理等、会社経営に関するリスクに対し社内の専門組織・会議体を設置し、その活動を通じて整備・運用を行います。

- 1) 予算制度等による資金管理を実施するとともにその運用や見直しの際は、付議基準や役割責任を定めた規程に従って必要な会議体で承認を得たうえで業務を行います。
- 2) 資金の流れや管理の体制を文書化するとともに、適切な資産管理に努める等、適切な財務報告の実施に取り組み、適時適切な情報開示を実施します。

- 3) 災害等発生時のマニュアル整備や訓練を行うほか、必要に応じてリスク分散措置及び保険付保等を行います。
 - 4) ITを駆使したグループでの情報活用的高度化を実施する為にセキュリティ対策を織り込んだネットワークを構築します。
- (4) 取締役・執行責任者の職務執行が効率よく実施されるための体制
 中長期の方向性を定めた方針及び会社方針を基に組織の各段階で方針を具体化し、一貫した方針管理を行います。
 - 1) 部門の業務・役割と責任を定めた諸規程に基づき、執行責任者に業務執行権限を与えて、機動的な意思決定を図ることで、職務の効率性確保に努めます。
 - (5) 従業員が法令及び定款に適合する職務を遂行するための体制
 「FUTABA WAY」、「経営理念」、「フタバ行動指針」及び企業倫理に関する規程等を定め、従業員に対しての教育研修等を通じて、周知徹底します。
 - 1) 周知した考え方に基づく業務を、効率よく実施する為のガイドラインを定め、それを徹底します。
 - 2) 内部監査を担当する組織を設置しています。当該部署は各部門から独立しており、その監査結果を適宜取締役会へ報告するとともに監査結果を関係者にフィードバックし、改善提言と再発防止策のフォローアップを行います。
 - 3) 内部通報制度として「フタバヘルプライン」を設け、法令遵守及び企業倫理に関する情報の早期把握及び解決を図ります。
 - (6) グループ全体で適正に業務遂行するための体制
 子会社へ「FUTABA WAY」、「経営理念」、「フタバ行動指針」及び企業倫理に関する規程等を展開し、従業員に対しての教育研修等を通じて、周知徹底します。
 - 1) 周知した考え方に基づく業務を、効率よく実施する為のガイドラインを定め、それを徹底します。
 - 2) 会社間の意思決定における役割責任及び事前承認事項を明確化した規程に基づき子会社の経営上の重要事項に関しては、当社の取締役会等において審議します。また、子会社取締役への人員派遣等による子会社経営への指導・チェック・サポートを行います。
 - 3) 子会社が設置する内部通報窓口や、当社が設置する「フタバヘルプライン」等を通じて、子会社の法令遵守及び企業倫理に関する情報の早期把握及び解決を図ります。
 - (7) 監査役を補佐する従業員に関する事項 及び同従業員の独立性確保
 監査役室を設置し、監査役の職務を補佐しています。監査役は、監査役室の人事・組織について事前に同意することにより、独立性を確保します。
 - (8) 取締役・執行責任者、従業員及び子会社の取締役等が監査役に対する職務執行状況等の報告をするための体制
 取締役・執行責任者、従業員及び子会社の取締役等は、監査役からの求めに応じて、適宜必要な情報を報告します。
 - 1) 特に会社に著しい損害を及ぼすおそれのある事実を発見したときは、直ちに監査役に報告します。
 - 2) 取締役・執行責任者、従業員及び子会社の取締役等からの監査役への通報については、通報した者に不利益となるような取り扱いを行いません。
 - (9) その他監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制
 監査役が、取締役会等の重要な会議への出席、重要文書の閲覧等、経営状況を適宜把握できる体制を確保します。
 - 1) 監査役が、代表取締役、会計監査人、内部監査部門等と定期的に意見交換する体制を確保します。
 - 2) 当社は、監査役会が決定した規則に基づき申請された監査費用等を負担します。

2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方：

当社グループは、反社会的勢力排除に向け、社会の秩序や安全に脅威を与える反社会的勢力とは断固として対決し、その不当要求には一切応じません。このための必要な体制の確保・整備に努めてまいります。

反社会的勢力排除に向けた整備状況：

当社では、社員の基本的な倫理規定である「行動憲章」において、反社会的勢力に対する関係の排除を行動指針として示し、その徹底をはかっております。このための以下の社内体制を整備し、対応してまいります。

- (1) 対応統括部署と外部専門機関との連携体制
 反社会的勢力による不当要求が発生した場合の対応を統括する部署は総務部としております。事案により関係部署と協議し対応するとともに、その対応にあたっては、警察、顧問弁護士などの外部専門機関の指導を受ける等、連携体制の確保に努めることとしております。
- (2) 反社会的勢力に関する情報の収集・管理
 反社会的勢力に関する情報については、関係部署の入手情報を含め、総務部が一元管理するとともに、外部専門機関との情報共有を進めることとしております。
- (3) 対応マニュアルの整備状況
 反社会的勢力に対する行動規範を示している「行動憲章」の社内周知をはかるため、その常時携帯化や周知活動を実施しております。事案発生時の対応に関するリスクマニュアルを作成しておりますが、引き続きその整備・充実に努めてまいります。
- (4) 研修活動の実施状況
 反社会的勢力排除を含め、コンプライアンスに関しては、従業員研修のカリキュラムに織り込み、周知をはかる仕組みとしておりますが、更なる意識向上へ向け、「行動憲章」の内容周知を組織的に進める活動を展開してまいります。

その他

1. 買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無

なし

2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

当社は、役員、従業員等を対象に「企業憲章」および「コンプライアンス規程」において、「企業情報を適切に開示し企業の透明性と健全性を向上させる。」と定めております。

また、その為に「適時開示情報管理規程」において「会社の企業内部情報等(以下「内部情報等」という)の管理および金融商品市場への適切な情報開示を図るために必要な事項を定め、内部情報等の保全と違法な内部者取引を未然に防止するとともに、投資判断に影響を及ぼす重要事実の適時・適切な公表を実現することを目的とする。」と定め、取り組んでおります。

(1) 適時開示に関する基本方針

当社は、株主、投資家、取引先などのステークホルダーの皆様と強い信頼関係を構築するために、金融商品取引法をはじめ内部情報等の管理に関する法令、規則等を遵守することはもとより、投資判断に影響を及ぼす重要な会社情報の適時・適切な開示が極めて重要であると認識しております。

この考え方に基づき当社は、ステークホルダーの皆様に対して経営または業務に関する重要な会社情報を適時開示しています。

(2) 適時開示業務に関わる当社の社内体制の状況について

1) 社内体制の充実

社内規程「適時開示情報管理規程」において、役員および従業員等が業務上あるいは業務外に知り得た内部情報等(重要事実を含む)の報告及び管理体制について定めており、適時開示に係る社内体制の充実に努めております。

2) 適時開示情報管理責任者及び適時開示情報管理者

内部情報等に関する事項を統括して管理する者として適時開示情報管理責任者及び適時開示情報管理副責任者を置き、それぞれ総務・人事本部 本部長または経理・財務本部 本部長がこれに当たるものとしております。

また、適時開示情報管理者は各部署の長がこれに当たるものとしております。適時開示情報管理者は内部情報等を適切に管理するとともに、重要事実又は重要事実に該当する可能性のある未公表の内部情報等については、全て適時開示情報管理責任者に報告するものとしています。

3) 情報の報告、判定、開示

適時開示情報管理責任者は上記2)の報告を受けたときは、関係部署と協議の上、重要事実該当するか否かを判定を行います。そして2)の報告をした適時開示情報管理者に対し判定結果及び公表等の必要な情報の取扱い指示を行います。

この指示を受けて適時開示情報管理者は、適時開示情報管理責任者の許可を得て当該重要事実業務上関係のある部署に対して、当該重要事実の内容及び関連事項を連絡するものとしております。

4) 情報公表及び適時開示に関する社内教育

適時開示情報管理責任者は取締役会の承認を得て重要事実の公表時期を決定します。

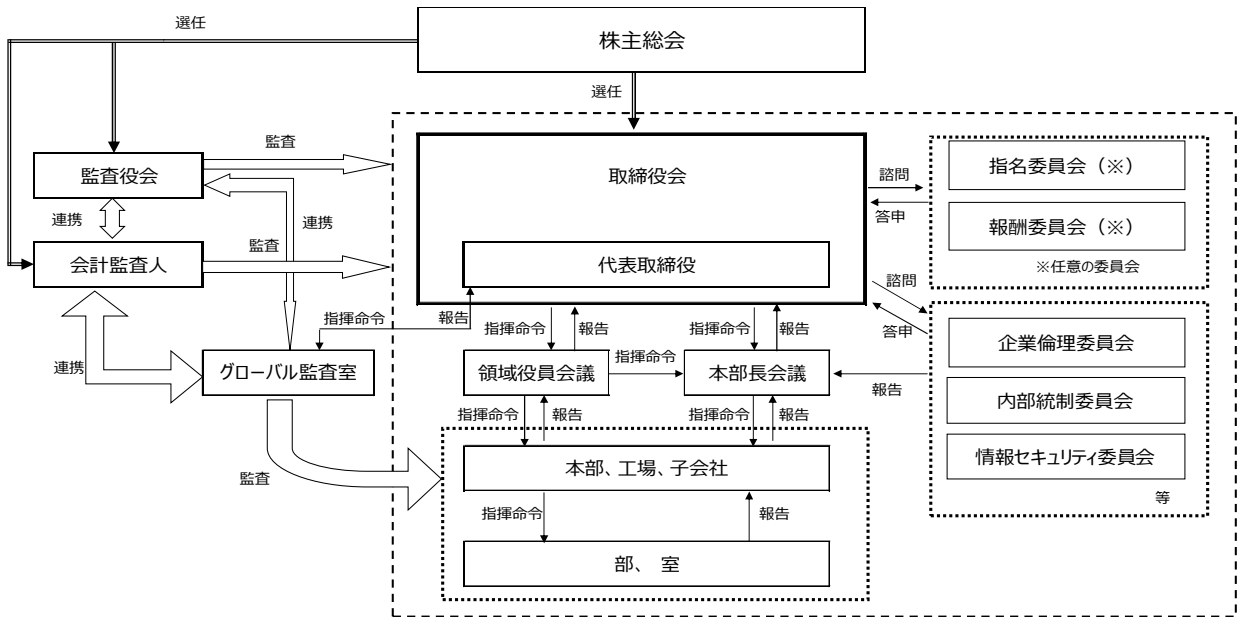
a. 開示担当部署

- ・金融商品取引所
開示担当部署: 経理・財務本部 経理部
責任者: 経理部長
- ・ニュースリリース、フタバ産業WEBサイト他
開示担当部署: 総務・人事本部 総務部
責任者: 総務部長

b. 適時開示に関する社内教育

適時開示に関する担当者に対して講習会を開催するなど金融商品取引法をはじめ内部情報等の管理に関する法令、規則等の正しい理解を促進し、適時開示を行えるよう努めてまいります。

フタバ産業(株)のコーポレートガバナンス体制



フタバ産業(株)の情報開示体制

