

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

## コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

### 1. 基本的な考え方

当社は、法令等の遵守を機軸にした企業運営の重要性を認識するとともに、変動する社会、経済環境に対応した迅速な経営意思の決定と経営の健全性の向上を図り、引いては株主価値を高めることを、経営上の最重要課題の一つとして位置付けております。

その実現のために株主や取引先をはじめ、地域社会、社員等の各ステークホルダーとの良好な関係を築くとともに、株主総会、取締役会、監査等委員会、会計監査人等、法律上の機能制度を一層強化・改善・整備しながら、コーポレートガバナンスを充実させていきたいと考えております。

また、株主・投資家に対しては、迅速かつ正確な情報開示に努め、経営の透明性を高めてまいります。

### 【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】更新

2021年6月の改訂後のコードに基づき記載しています。  
当社はコーポレートガバナンス・コードの各原則について、全て実施しています。

### 【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】更新

【原則1-4】政策保有株式  
<政策保有に関する方針>

政策保有株式については、自社にない事業資産を持つ会社と連携することで自前で事業構築するよりも効率的にサービスを補完し、お客様・取引先との信頼関係の維持・強化や業務提携における事業拡大等の中長期的な企業価値の向上を目的として株式を保有いたします。なお、個々の政策保有株式の合理性や妥当性は定期的・継続的に検証し、その結果に基づき保有目的が達成されないと判断される場合には、政策保有株式の縮減を検討してまいります。

<保有適否の検証>

政策保有株式は、個別銘柄毎に株式保有の目的が適切か、保有に伴う便益やリスクが資本コストに見合っているか等を毎年検証し、上場株式については保有継続の適否を取締役会にて判断しております。なお、継続保有の妥当性を検証する際は、業界動向や業績動向、財務状況に加え、営業面での協業の成果、今後の見通し等を総合的に検証しております。

<議決権行使基準>

政策保有株式対象会社の株主総会における議決権行使にあたっては、以下の基準で判断し行使しております。  
・政策保有株式の保有目的の適切さ、保有に伴う便益やリスクが資本コストに見合っているか等を予め取締役会で検証し、継続保有の妥当性が確認できていること  
・個別の議案内容が当社の保有目的に適合していること

【原則1-7】関連当事者間の取引

関連当事者に該当するリストを毎期作成・更新し、当該関連当事者に該当する先との取引については、事前に経営企画室長に情報を集約し、関連当事者取引管理規程及び職務権限に係る規定に従い、取締役会等での承認を得るものとしております。このうち、支配株主と少数株主との利益が相反する重要な取引及び行為については、取締役会の任意の諮問機関として独立社外取締役のみで構成する「指名報酬等委員会」にて取引の必要性、相当性について審議を行い、取締役会はその答申・助言を受け意思決定を行うものとしております。

また、経営企画室長は、関連当事者取引リストに基づき、毎事業年度末時点で取引が継続している関連当事者取引について、取締役会にて報告をしております。

【補充原則2-4(1)]中核人材の多様性の確保

<多様性の確保についての考え方>

変化の激しい事業環境に迅速かつ柔軟に対応し、持続的な成長を実現していくためには、異なるバックグラウンドを有する人材の多様な視点や価値観を経営に取り入れ、新たな事業創造やサービス変革を強力に推し進めていくことが必要と考えております。

そのため当社では、社員一人ひとりが最大能力を発揮し活躍できるような環境や風土の整備を重要な経営課題として捉え、人材の多様性確保に取り組んでまいります。

<自主的かつ測定可能な目標とその状況>

1.女性の中核人材への登用

2021年10月末における国内子会社含む中核人材の女性比率は38.4%であります。さらなる多様性の確保を目指し、自主的かつ測定可能な目標を「2024年6月末までに中核人材の女性比率を40%以上」と設定し、短時間勤務・在宅勤務の制度化や職場復帰プログラムの提供など、女性が活躍できる仕組みや環境の整備・活用を推進してまいります。

## 2.外国人の中核人材への登用

海外子会社10社のうち7社(70%)では現地採用の外国人を責任者として登用しており、多様な国籍の中核人材登用を積極的に進めております。今後も引き続き、現行水準を維持してまいります。

## 3.中途採用者の中核人材への登用

2020年度末における当社の中核人材の中途採用者比率は64.6%であります。今後も引き続き、柔軟な人材登用の体制を維持し、広く有能な人材の活用に努めてまいります。

<多様性の確保に向けた人材育成方針、社内環境整備方針、その実施状況>

当社は女性の活躍推進をダイバーシティの主テーマと捉えており、中核人材の多様性の確保に向けて、社員一人ひとりが子育てや介護を含めた様々なライフステージにおいても仕事と生活の調和を図り、その能力・特性を最大限に発揮できるような人材育成や社内環境整備の充実を目指してまいります。

具体的な取組み内容は、当社ホームページにて紹介しておりますのでご参照ください。

- ・キャリアアップについて：<https://corp.benefit-one.co.jp/sustainability/careerup/>
- ・ワークライフバランスについて：<https://corp.benefit-one.co.jp/sustainability/worklifebalance/>

### 【原則2-6】 企業年金のアセットオーナーとしての機能発揮

当社は、企業年金制度を採用していないため、企業年金のアセットオーナーとしての機能発揮する局面はございません。  
なお、当社は福利厚生の一環として確定拠出年金制度を導入しておりますが、従業員に対し、資産形成・投資運用に関する社内セミナー等を開催し、教育研修を実施しております。

### 【原則3-1(1)】 経営理念等や経営戦略、経営計画

当社は企業理念を「人と企業を繋ぐ 新たな価値の創造を目指し サービスの流通創造を通して 人々の心豊かな生活と 社会の発展に貢献しよう」と規定し、本報告書や有価証券報告書等に掲載しております。

また、中期経営計画(2022年3月期から2024年3月期までの3ヵ年計画)を策定し、2021年5月に公表しております。詳細につきましては、2021年5月12日公開の以下の説明動画及び資料をご参照ください。

- ・【動画】中期経営計画及び今後の成長戦略：<https://irtv.jp/channel/3274>
- ・【動画】決算概要及び業績予想：<https://irtv.jp/channel/3273>
- ・【資料】業績及び中期成長戦略について：[https://global-assets.irdirect.jp/pdf/menu\\_file/2412/20210512163328\\_6537.pdf](https://global-assets.irdirect.jp/pdf/menu_file/2412/20210512163328_6537.pdf)

### 【原則3-1(2)】 コーポレートガバナンスに関する基本的な考え方と基本方針

本報告書の「1. 基本的な考え方」に記載しておりますので参照ください。

### 【原則3-1(3)】 取締役会が取締役の報酬を決定するに当たっての方針と手続き

本報告書の「1. 機関構成・組織運営等に係る事項【取締役報酬関係】」に記載しておりますので参照ください。

### 【原則3-1(4)】 取締役会が取締役候補の指名を行うに当たっての方針と手続き

#### 【補充原則4-11(1)】 取締役会の構成などに関する考え方

取締役候補者は、人格・見識に優れていることを前提に、取締役会の業務執行と監督機能が十分に発揮されるよう、取締役としての実務能力、経験、専門知識及び取締役会の全体構成等を勘案して選定することとしております。候補者選定にあたっては、人事部門担当取締役が原案を作成し、取締役会の任意の諮問機関として独立社外取締役のみで構成する「指名報酬等委員会」にて審議を行い、取締役会はその答申・助言を受け意思決定を行うものとしております。

取締役会の人数は事業規模に合った人数として、実効性があり、かつ活発な議論ができる適正な人数としており、現在は監査等委員ではない取締役4名、監査等委員である取締役4名(うち3名は社外取締役)の体制としております。また、全取締役のうち2名は女性取締役を選任しており、取締役会の多様性の確保に努めています。

各取締役の知識・経験・能力等を一覧化したスキル・マトリックスは本報告書の別紙「各取締役のスキル・マトリックス」に記載しておりますので参照ください。

### 【原則3-1(5)】 取締役会が上記原則3-1(4)を踏まえて取締役候補の指名を行う際の個々の選解任・指名についての説明

株主総会招集通知の参考書類において、取締役候補者の個々の選任・指名の理由を開示しております。詳細につきましては、当社ホームページに掲載しております株主総会招集通知の参考書類を参照ください。

### 【補充原則3-1(3)】 サステナビリティを巡る課題への対応

#### <自社のサステナビリティについての取組み>

会社の持続的な成長と中長期的な企業価値の向上のためには様々なステークホルダーとの適切な協働が重要であるとの認識のもと、サステナビリティを巡る課題への全社的な取組みを推進するために、「サステナビリティ委員会」を設置しております。委員長は代表取締役社長が決定し、委員は各部署の管理的地位の役職にある従業員等の推薦や委員長と各部署間との協議を踏まえた上で委員長が指名するものとしております。提出日現在の委員長は代表取締役副社長が務めております。

同委員会では、取締役会に対しサステナビリティに関する基本方針、指標や目標、施策等の企画・立案・提言を行うとともに、施策の実施状況や目標の達成状況のモニタリング、社内外への周知活動等を行います。また、検討事項や活動内容等については定期的に取締役会への提案・報告を行い、適宜、指示を受けて活動するものとしております。

#### <人的資本や知的財産への投資等>

人的資本への投資等に関する取組みは、当社ホームページにて紹介しておりますのでご参照ください。

- ・健康経営について：<https://corp.benefit-one.co.jp/sustainability/kenkoikeiei/>
- ・キャリアアップについて：<https://corp.benefit-one.co.jp/sustainability/careerup/>
- ・ワークライフバランスについて：<https://corp.benefit-one.co.jp/sustainability/worklifebalance/>
- ・働き方改革(Neo Worksについて)：<https://corp.benefit-one.co.jp/sustainability/neo-works/>

#### < 気候変動に係るリスク及び収益機会の影響 >

サステナビリティ委員会にて、気候変動に係るリスク及び収益機会が自社の事業活動や収益等に与える影響について必要なデータの収集と分析を行い、取締役会にて事業への影響度合いを判断し、適切な対応を行うこととしております。

#### 【補充原則4-1(1)】 経営陣に対する委任の範囲

当社は、法令に準拠して「取締役会規程」に「取締役会に付議すべき事項の基準」を制定し、取締役会において審議する内容を定めるとともに、その他については「職務権限及び業務分掌規程」に基づき、経営陣が執行できる範囲を明確にしております。

具体的には、株主総会付議事項等の会社法に定められた重要事項及び経営戦略・経営計画等の経営の基本となる事項等については、取締役会で決定しております。その内容に基づく個別の業務執行に関する決定は、その業務を担当する各取締役に委任しております。委任内容については、権限規程において範囲を明確にしております。

なお、経営上の意思決定を円滑かつ的確に行うため、常勤役員及び各業務執行の責任者が出席する経営会議を設け、取締役会決議事項を含む業務執行上の重要事項を審議しております。

#### 【原則4-9】 社外取締役の独立性判断基準

東京証券取引所の独立性基準も踏まえ、取締役会において「社外役員の独立性判断基準」を決定し、当社の社外役員及び社外役員候補者は、当社が定める以下の独立性の基準を満たすものとして、その内容を株主総会招集通知に記載し、開示しています。

- ・当該役員の2親等以内の親族が、現在又は過去において、当社グループの業務執行取締役として在籍していないこと
- ・現在、当該役員が業務執行者・使用人として在籍する会社と当社グループにおいて取引がある場合(法律、会計もしくは税務の専門的サービスを除く)、その取引額が当社の連結売上高の1%以下であること
- ・当該役員が法律、会計もしくは税務の専門家又はコンサルタントとして、当社グループから直接的に受け取る報酬(当社の役員としての報酬及び当該役員が所属する機関・事務所に支払われる報酬は除く)がある場合、過去3事業年度において、その報酬額が年間500万円以下であること
- ・当該役員が属する機関・事務所が法律、会計もしくは税務の専門的サービスを当社グループに提供している場合、過去3事業年度において、その報酬額が年間1,000万円以下であること
- ・当該役員が、過去3事業年度において、当社グループから年間1,000万円を超える寄付等を受ける組織の業務執行者でないこと

#### 【補充原則4-10(1)】 指名委員会・報酬委員会構成の独立性に関する考え方・権限・役割等

本報告書の「 1. 機関構成・組織運営等に係る事項【任意の委員会】」に記載しておりますので参照ください。

#### 【補充原則4-11(2)】 取締役の兼任状況

招集通知に重要な兼任状況と主な活動状況を毎年開示しており、適正な兼務範囲であることや、取締役会での役割・責務の遂行状況を適宜確認しております。

#### 【補充原則4-11(3)】 取締役会全体の実効性についての分析・評価

当社は毎年、取締役会全体の実効性評価について各取締役に對してアンケート調査を実施しており、評価及び分析結果を取締役に報告しております。

2021年3月期は、「取締役自身の職務執行に関する事項」「取締役会全体の実効性に関する事項」「取締役会の構成に関する事項」「取締役会の運営状況に関する事項」「取締役会の審議に関する事項」「取締役への支援に関する事項」等についてアンケート調査を実施し、2021年3月開催の取締役会で評価及び分析結果を報告しております。

前年度に比べ、取締役会における審議の活性化や議案の事前説明・情報提供による議案の事前理解等の点で改善評価しておりますが、より一層取締役会の実効性を高めるべく、必要な施策を適宜検討・実行してまいります。

#### 【補充原則4-14(2)】 取締役に対するトレーニングの方針

執行役員を含む経営陣との情報交換会や、事業部責任者が戦略を表明する場にと取締役が出席するなど、継続的に企業理念及び事業戦略の共有を図っております。

新任の取締役に對しては、就任時に会社の事業・財務・組織等に関する個別説明の機会を設けることで、当社の経営戦略や事業環境に関する理解を深めて頂くような情報提供を行うこととしています。

#### 【原則5-1】 株主との建設的な対話に関する方針

機関投資家との対話(面談・電話会議等)は、代表取締役社長及び経営企画室担当役員が行っており、第2四半期決算及び決算発表時に説明会又は動画配信等を実施しております。

個人投資家との対話(電話・メール等)は、経営企画室内のIR担当が行っており、株主総会終了後には株主に対し、経営近況報告会を開催し当社経営戦略の説明に努めるとともに意見交換を行うこととしております。(2021年6月24日開催の第26回定時株主総会においては、昨年に引き続き新型コロナウイルス感染症の影響を考慮し、経営近況報告会は開催せず説明動画を案内いたしました)

当社ホームページ上にて当社の経営戦略や事業環境に関する理解を深めていただくようなIR情報の発信を積極的に行っております。

## 2. 資本構成

外国人株式保有比率 20%以上30%未満

### 【大株主の状況】更新

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
株式会社パソナグループ	81,210,400	50.92
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)	10,747,200	6.74
株式会社日本カストディ銀行(信託口)	6,613,800	4.15
SSBTC CLIENT OMNIBUS ACCOUNT	4,922,901	3.09
THE BANK OF NEW YORK MELLON SA / NV 10	2,600,000	1.63
白石 徳生	2,201,600	1.38
GOVERNMENT OF NORWAY	1,658,974	1.04
東京海上日動火災保険株式会社	1,600,000	1.00
STATE STREET BANK AND TRUST COMPANY 505001	1,475,066	0.92
TMAM - GO JAPAN ENGAGEMENT FUND	1,402,200	0.88

支配株主(親会社を除く)の有無

親会社の有無

株式会社パソナグループ(上場:東京)(コード) 2168

### 補足説明更新

- 「大株主の状況」は2021年9月末現在の状況です。
- 上記割合は、自己株式(468,287株)を控除して算出した議決権所有割合を表しています。
- 当社は「株式給付信託(J-E S O P)」及び「株式給付信託(B B T)」を導入しており、株式会社日本カストディ銀行(信託E口)(以下、「信託E口」という。)が当社株式366,917株を所有しております。信託E口が所有する当社株式については、自己株式に含めておりません。
- 上記記載の信託銀行株式会社の所有株式数のうち、信託業務に係る株式数は以下のとおりであります。  
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)の所有株式数のうち、信託業務に係る株式数は10,678,800株であります。  
株式会社日本カストディ銀行(信託口)の所有株式数のうち、信託業務に係る株式数は6,536,400株であります。

## 3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 第一部
決算期	3月
業種	サービス業
直前事業年度末における(連結)従業員数	1000人以上
直前事業年度における(連結)売上高	100億円以上1000億円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社以上50社未満

## 4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

当社は支配株主との間において取引等を行う場合、第三者との取引を勘案して適切な取引条件とすることを基本方針としており、関連当事者取引管理規程及び職務権限に係る規定に従い当社の利益を害することのないよう取締役会で承認手続きを経て適切に対応しております。

なお、支配株主と少数株主との利益が相反する重要な取引及び行為については、取締役会の任意の諮問機関として独立社外取締役のみで構成する「指名報酬等委員会」にて取引の必要性、相当性について審議を行い、取締役会はその答申・助言を受け意思決定を行うものとしております。

## 5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与えうる特別な事情

当社は、株式会社パソナグループを中核とした人材関連事業中心の企業グループにおいて、専門性の高いアウトソーシング事業を独自に業務展開しております。株式会社パソナグループは当社筆頭株主であり、また、人的には当社の監査等委員ではない取締役4名のうち同社の取締役を兼ねる者が1名おります。役員の兼務、サービスの相互提供等、ビジネス上の交流は行っておりますが、上場会社として独立性を確保し、経営及び事業活動にあたっております。また、株式会社パソナグループとの取引を行う際の手続きについては、前述4.に記載のとおりであります。

## 経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

### 1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査等委員会設置会社
------	------------

#### 【取締役関係】

定款上の取締役の員数	16名
定款上の取締役の任期	1年
取締役会の議長	社長
取締役の人数	8名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	3名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	3名

#### 会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係( )												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k		
久保 信保	その他													
濱田 敏彰	その他													
藤池 智則	弁護士													

#### 会社との関係についての選択項目

本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、 「過去」に該当している場合は「」

近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、 「過去」に該当している場合は「」

- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
- b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
- c 上場会社の兄弟会社の業務執行者
- d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
- e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
- f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
- g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- h 上場会社の取引先(d、e及びfのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- k その他

会社との関係(2)

氏名	監査等委員	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
久保 信保				久保信保氏は、広島県副知事、総務省自治財政局長、同省消防庁長官、一般財団法人自治体衛星通信機構理事長等を歴任し、地方行政や地域活性、リスク管理の経験・知見があり、組織・団体トップとしての豊富なマネジメント経験・見識に基づき、独立した立場から、取締役会の意思決定機能及び監査・監督機能の強化が期待できるため、監査等委員である社外取締役としての職務を適切に遂行いただけるものと判断します。また、当社の社外役員の独立性判断基準を満たしており、(株)東京証券取引所が一般株主保護のために確保することを義務付けている独立役員の基準を満たしていることから独立役員として選任します。
濱田 敏彰				濱田敏彰氏は、日本貿易振興会コペンハーゲン事務所長、大蔵省理財局計画官、財務省大臣官房政策評価審議官等を歴任し、広く政治・経済等、企業経営を取り巻く事象についての深い知識を有しており、その豊富な経験・知識に基づき、主に資金配分や投資の判断プロセスにおいて、独立した立場から、取締役会の意思決定機能及び監査・監督機能の強化が期待できるため、監査等委員である社外取締役としての職務を適切に遂行いただけるものと判断します。また、当社の社外役員の独立性判断基準を満たしており、(株)東京証券取引所が一般株主保護のために確保することを義務付けている独立役員の基準を満たしていることから独立役員として選任します。
藤池 智則				藤池智則氏は、弁護士としての豊富な経験があり、その経歴を通じて培われた幅広い見識を当社の経営の監督に活かし、独立した立場から、取締役会の意思決定機能及び監査・監督機能の強化が期待できるため、監査等委員である社外取締役としての職務を適切に遂行いただけるものと判断します。また、当社の社外役員の独立性判断基準を満たしており、(株)東京証券取引所が一般株主保護のために確保することを義務付けている独立役員の基準を満たしていることから独立役員として選任します。

【監査等委員会】

委員構成及び議長の属性

	全委員(名)	常勤委員(名)	社内取締役(名)	社外取締役(名)	委員長(議長)
監査等委員会	4	1	1	3	社内取締役

監査等委員会の職務を補助すべき取締役及び使用人の有無

なし

現在の体制を採用している理由

現在、監査等委員会の職務を補助すべき専任の取締役又は使用人はおりませんが、常勤監査等委員が監査部と連携し、効果的な情報収集及び監査を行っております。監査等委員会の要請があった場合には、専任又は兼務の使用人を配置するものとし、配置にあたっては、人数等配置の具体的内容に関して監査等委員会の意見を十分考慮するものとしております。

## 監査等委員会、会計監査人、内部監査部門の連携状況

監査等委員は会計監査人から会計監査計画の説明を受け、協議を行うとともに定期的に監査に関する説明を受け意見交換を行う等、緊密な連携を保って監査業務を遂行しています。

当社の内部監査部門である監査部は、社長の直轄組織として、他の管理部門や業務部門から完全に独立した立場で監査し、社長、監査等委員、監査等委員会に対し監査の状況及び改善策について直接報告する体制を構築しています。また、原則として毎月開催される監査等委員会には監査部長も出席しており、内部監査の実施状況、その監査結果の報告を行う等、緊密な情報交換を実施することとしています。

## 【任意の委員会】

指名委員会又は報酬委員会に相当する任意の委員会の有無

あり

## 任意の委員会の設置状況、委員構成、委員長(議長)の属性

	委員会の名称	全委員(名)	常勤委員(名)	社内取締役(名)	社外取締役(名)	社外有識者(名)	その他(名)	委員長(議長)
指名委員会に相当する任意の委員会	指名報酬等委員会	3	0	0	3	0	0	社外取締役
報酬委員会に相当する任意の委員会	指名報酬等委員会	3	0	0	3	0	0	社外取締役

## 補足説明 更新

当社は、取締役会の任意の諮問機関として「指名報酬等委員会」を設置しております。

指名報酬等委員会は、取締役の指名・報酬等に関する手続の公正性・透明性・客観性を強化すること、及び当社の支配株主からの独立性を担保することでコーポレート・ガバナンスの充実に資することを目的としており、取締役会の諮問に応じて、取締役の指名・報酬等に関する事項及び関連当事者取引の必要性・相当性に関する事項についての審議を行い、その答申・助言を得て取締役会等で適切に機関決定を行います。

指名報酬等委員は、当社が定める独立性基準を満たす独立社外取締役のみで構成されており、提出日現在における指名報酬等委員会の構成員は3名(久保信保氏、濱田敏彰氏、藤池智則氏)となっております。

指名報酬等委員会委員長は藤池智則氏が務めております。

## 【独立役員関係】

独立役員の人数

3名

## その他独立役員に関する事項

各社外取締役は、いずれも当社が定める「社外取締役の独立性判断基準」(下記参照)及び東京証券取引所の定めに基づく独立役員の要件を満たしておりますので、当社は社外取締役としての独立性が確保されているものと判断しております。

(当社が定める「社外取締役の独立性判断基準」)

- ・当該役員の2親等以内の親族が、現在または去において、当社グループの業務執行取締役として在籍していないこと
- ・現在、当該役員が業務執行者・使用人として在籍する会社と当社グループにおいて取引がある場合(法律、会計もしくは税務の専門的サービスを除く)、その取引額が当社の連結売上高の1%以下であること
- ・当該役員が法律、会計もしくは税務の専門家又はコンサルタントとして、当社グループから直接的に受け取る報酬(当社の役員としての報酬及び当該役員が所属する機関・事務所に支払われる報酬は除く)がある場合、過去3事業年度において、その報酬額が年間500万円以下であること
- ・当該役員が属する機関・事務所が法律、会計もしくは税務の専門的サービスを当社グループに提供している場合、過去3事業年度において、その報酬額が年間1,000万円以下であること
- ・当該役員が、過去3事業年度において、当社グループから年間1,000万円を超える寄付等を受ける組織の業務執行者でないこと

## 【インセンティブ関係】

### 取締役へのインセンティブ付与に関する 施策の実施状況

#### 業績連動報酬制度の導入

#### 該当項目に関する補足説明

当社では固定報酬とは別に、業務執行取締役を対象に業績連動型株式報酬制度を設けております。業績連動型株式報酬については、固定報酬の限度額とは別枠で、2019年6月25日開催の第24回定時株主総会及び2021年6月24日開催の第26回定時株主総会において、中長期的な業績ならびに企業価値向上への貢献意識を高めることを目的として、連続する3事業年度ごとに信託に拠出する額は合計200百万円を上限として、3事業年度ごとに付与されるポイント数(株式数)の上限は126,555ポイント(126,555株)とする旨決議しております。

業績連動型株式報酬については、連結経常利益を指標とし、各事業年度に関して、公表している計画の達成度合いに応じて付与原資総額(当該事業年度に関して付与する総ポイント数)を計算し、各取締役の職務内容や責任範囲等に応じて配分の割合を決定し、各取締役にポイントを付与します。なお、連結経常利益が前期比減益となる場合にはポイントを付与しないこととしております。また、当社の取締役が業績連動型株式報酬制度により付与されたポイントに相当する当社株式等の交付を受ける時期は、原則として取締役退任時としております。

同制度において、当社は、連結経常利益を業績達成指標としておりますが、その理由は、単年度の業績貢献を考慮するうえで損益数値が明快であり、経常的な利益を用いるのが妥当と考えたためです。なお、2021年3月期において、業績連動型株式報酬に係る目標指標である連結経常利益は9,858百万円であり、前期の連結経常利益8,462百万円を上回っております。

### ストックオプションの付与対象者

#### 該当項目に関する補足説明



## 【取締役報酬関係】

(個別の取締役報酬の)開示状況

個別報酬の開示はしていない

### 該当項目に関する補足説明

2021年3月期における当社取締役に対する役員報酬は以下のとおりです。

- ・取締役(監査等委員を除く) 3名 136百万円(固定報酬96百万円 / 業績連動型株式報酬39百万円)
- ・取締役(監査等委員) 4名 38百万円(固定報酬38百万円)
- ・合計 7名(うち社外役員3名) 174百万円(うち社外役員23百万円)

報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無

あり

### 報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

役員の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針に係る事項  
当社は、取締役の個人別の報酬等の内容に係る決定方針(以下、「決定方針」という。)を定めており、その内容は以下のとおりです。

[取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬]

取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬は、固定報酬額並びに中長期的な業績及び企業価値向上への貢献意識を高めることを目的とした業績連動型株式報酬によって構成しております。

個別取締役(監査等委員である取締役を除く)の固定報酬額については、株主総会で承認された報酬総額の範囲内において、類似業種上場会社の報酬水準や会社業績、株主還元状況、個別取締役の役割や会社への貢献度等を踏まえて人事部門担当取締役が原案を作成したうえで、取締役会の任意の諮問機関として独立社外取締役のみで構成する「指名報酬等委員会」に諮問し、同委員会の答申・助言を得て、代表取締役社長が決定することとしております。

取締役(監査等委員である取締役を除く)の業績連動型株式報酬については、株主総会で承認された業績連動型株式報酬総額の範囲内において株式給付信託(BBT)の仕組みを用い、連結経常利益を指標としてその目標達成度合いに応じた付与原資総額(当該事業年度に関して付与する総ポイント数)を決定することとし、連結経常利益が前期比減益となる場合にはポイントを付与しないこととしております。個別取締役(監査等委員である取締役を除く)の業績連動型株式報酬については、各取締役の職務内容や責任範囲を基礎とした付与原資の配分割合原案を人事部門担当取締役が作成し、取締役会の任意の諮問機関として独立社外取締役のみで構成する「指名報酬等委員会」に諮問し、同委員会の答申・助言を得て取締役会にて決定するものとしております。業績連動型株式報酬の支給要件を満たすときにおける、業績連動型株式報酬の報酬総額に占める比率は、原則として、0~40%程度としております。

なお、固定報酬は年額で定め、7月より毎月その12分の1を与えることとし、業績連動型株式報酬である株式給付信託(BBT)にかかる株式等は、原則として取締役退任時に交付するものとしております。

[監査等委員である取締役の報酬]

監査等委員である取締役の報酬は、業務執行を行う取締役から独立した立場にあることを勘案し、固定報酬のみとしております。監査等委員である取締役の個別の報酬額は、株主総会で承認された報酬限度額の範囲内で、監査等委員の協議により決定することとしております。

### 取締役の報酬等についての株主総会の決議に関する事項

取締役(監査等委員である取締役を除く)の固定報酬額については、2019年6月25日開催の第24回定時株主総会において、年額200百万円(うち社外取締役分は年額30百万円以内)と決議されております。提出日現在における取締役(監査等委員である取締役を除く)の員数は4名です。

また、当該固定報酬とは別枠で、2019年6月25日開催の第24回定時株主総会において、取締役(監査等委員である取締役を除く)の業績連動型株式報酬制度を導入し、3事業年度で200百万円を上限として金銭拠出する旨を決議し、2021年6月24日開催の第26回定時株主総会において、上記金額表示による上限枠(3事業年度で200百万円以内)に加えて、3事業年度ごとに付与されるポイント数(株式数)の上限は126,555ポイント(126,555株)とする旨決議しております。提出日現在における取締役(監査等委員である取締役を除く)の員数は3名です。取締役に付与されるポイントは、1ポイント当たり当社普通株式1株に換算され、当社株式について、株式分割、株式無償割当て又は株式併合等が行われた場合には、その比率等に応じて、ポイント数の上限及び付与済みのポイント数又は換算比率について合理的な調整が行われます。

監査等委員である取締役の固定報酬額については、2019年6月25日開催の第24回定時株主総会において、年額50百万円以内と決議しております。提出日現在における監査等委員である取締役の員数は4名です。

## 【社外取締役のサポート体制】

社外取締役からの指示等に関しては、経営企画室と監査部で連携して適切に対応しております。

監査等委員会において、常勤監査等委員が社外取締役である監査等委員と情報を共有しております。取締役会に際しては、あらかじめ資料を配布し、審議事項について社外取締役が事前に理解を得られるよう努めております。

## 2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要)

(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要)

当社では監査等委員会設置会社体制を採用しており、内部統制に関する主要な機関は以下のとおりであります。

### (1) 取締役会

取締役会は、業務執行に関わる意思決定機関として、経営上の重要事項を協議・決定するとともに、取締役の業務執行について監督を行っております。提出日現在における取締役会の構成員は、監査等委員ではない取締役が4名、監査等委員である取締役が4名となっております。

監査等委員ではない取締役4名中、男性は2名、女性は2名であり、監査等委員である取締役4名は全員が男性であります。

監査等委員である取締役4名のうち3名は当社が定める独立性基準を満たす社外取締役であり、取締役会の構成員の3分の1超を独立社外取締役で構成することにより、取締役会の監視機能を強化しております。

取締役会議長は、取締役社長が務めております。

2021年3月期において開催した取締役会は13回であり、全ての取締役の出席状況は100%となっております。

### (2) 監査等委員会

監査等委員会は、取締役の職務の執行状況等についての監査を行い、会計監査人や内部監査部門とも連携し、有効に監査が行われるように努めております。提出日現在における監査等委員会の構成委員は、常勤監査等委員1名、監査等委員である社外取締役3名となっております。なお、社外取締役3名全員を独立役員として指定しております。

監査等委員会委員長は、常勤監査等委員が務めております。

2021年3月期において開催した監査等委員会は13回であり、全ての取締役の出席状況は100%となっております。

### (3) 指名報酬等委員会

指名報酬等委員会は、取締役の指名・報酬に関する手続の公正性・透明性・客観性を強化すること及び当社の支配株主からの独立性を担保することでコーポレート・ガバナンスの充実を図ることを目的としており、取締役会の諮問に応じて、取締役の指名・報酬に関する事項及び関連当事者取引の必要性・相当性に関する事項についての審議を行い、その答申・助言を得て取締役会等で適切に機関決定を行います。

指名報酬等委員は、当社が定める独立性基準を満たす独立社外取締役のみで構成されており、提出日現在における指名報酬等委員会の構成員は3名(久保信保氏、瀧田敏彰氏、藤池智則氏)となっております。

指名報酬等委員会委員長は藤池智則氏が務めております。

### (4) 経営会議

経営会議は、全社的に影響を及ぼす重要事項について迅速かつ効率的な意思決定を行うこと及び取締役会付議事項の審議・報告等を行うため、原則として毎週開催しております。提出日現在における経営会議の構成員は、常勤取締役4名、役付執行役員7名となっております。

経営会議議長は、取締役社長が務めております。

### (監査等委員会監査の状況)

当社の監査等委員会は、常勤監査等委員1名と監査等委員である社外取締役3名の4名で構成されております。

監査等委員会における主な検討事項は、監査方針・監査計画の策定、取締役及び執行役員等の業務執行の状況、内部統制システムの整備・運用状況、会計監査人の評価等です。このほか、現在の事業の状況や今後の経営戦略等について監査等委員会と代表取締役社長が適宜意見交換会を実施しております。

常勤監査等委員は、経営会議やコンプライアンス委員会等の重要な会議への出席、取締役及び使用人等からその職務の執行状況についての聴取、重要な文書・帳票等の閲覧、監査部との定例会議等の監査活動により、業務執行状況全般を監視しております。

監査等委員である社外取締役は、監査等委員会及び取締役会等の重要会議に出席し、豊富な経験や専門的な見地に基き、独立した客観的な立場から意見を述べています。

### (内部監査の状況)

社長直属の監査部(人員:4名)が内部監査規程に基づき、社内各部門並びに関係会社の業務活動及び諸制度の運用状況について、経営目的に照らした監査を行い、経営方針・諸規程・その他業務の諸制度・諸基準への準拠性と、業務の諸活動・管理の妥当性・効率性を検証・評価し、指導・助言・勧告を通じた業務の改善・経営の効率化を目的として、内部監査を実施しております。また、内部統制システムの構築・運用状況のチェックについても監査部にて行っております。

### (会計監査の状況)

#### (1) 監査法人の名称

有限責任監査法人トーマツ

#### (2) 継続監査機関

14年

#### (3) 業務を執行した公認会計士の氏名

指定有限責任社員 業務執行社員:長島拓也氏、草野耕司氏

(注)継続監査年数については、全員7年以内であるため、記載を省略しております。

#### (4) 監査業務等に係る補助者の構成

公認会計士 7名、その他 8名

(注)その他は、公認会計士試験合格者、システム監査対象者等であります。

### 3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由

取締役会の監査・監督機能を強化しコーポレート・ガバナンスの実効性を一層高めるとともに、業務執行取締役への権限委譲により迅速な意思決定を促すことで経営の効率性を高めることを目的として、統治形態を監査等委員会設置会社としております。

当社の社外取締役については、人格・見識に優れていることを前提に、法務・コンプライアンス、投資・資金配分、リスクマネジメント、法人・団体経営等の知見を有する人材を選任しております。また、これまで培われた経験・見識に基づき、独立した立場から、客観的・中立的な視点で取締役会の意思決定機能及び監査・監督機能の強化を期待できるものと考えております。

### 株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

#### 1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況

	補足説明
電磁的方法による議決権の行使	インターネット等による議決権の行使を可能としております。
議決権電子行使プラットフォームへの参加その他機関投資家の議決権行使環境向上に向けた取組み	機関投資家向け議決権電子行使プラットフォームに参加しております。
招集通知(要約)の英文での提供	議決権行使に係る重要な記載事項の一部を英訳し、TDnet及び当社ホームページに掲載しております。
その他	株主総会の開催に際し、招集ご通知を個別配送するとともに、決議ご通知や議決権行使結果とあわせてホームページ上で開示し、株主へ広く周知しております。また、株主総会終了後に株主に対し、経営近況報告会を開催し当社経営戦略の説明に努めるとともに意見交換を行っています。(2021年6月24日開催の第26回定時株主総会においては、昨年に引き続き新型コロナウイルス感染症の影響を考慮し、経営近況報告会は開催せず説明動画を案内いたしました)

#### 2. IRに関する活動状況

	補足説明	代表者自身による説明の有無
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	第2四半期決算及び決算発表時に説明会又は動画配信等を実施しております。	あり
IR資料のホームページ掲載	決算短信、決算説明会資料及び各種プレスリリース等を掲載しております。	
IRに関する部署(担当者)の設置	経営企画室内に設置しております。	

#### 3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況 更新

	補足説明
社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定	当社は企業理念を、「人と企業を繋ぐ新たな価値の創造を目指しサービスの流通創造を通して人々の心豊かな生活と社会の発展に貢献しよう」と規定しております。
ステークホルダーに対する情報提供に係る方針等の策定	自社ホームページに、経営情報の開示及び新しい顧客サービスの導入につき、積極的にリリースしております。

## その他

### <ワーク・ライフ・バランス/ダイバーシティの推進について>

当社では、社員一人ひとりが仕事と子育てや介護を含めた様々なライフステージにおいても、生活全体の調和を図り、全ての社員がその保有能力を十分に発揮できるよう環境を整備しております。メリハリのある働き方、働きやすい環境の整備を目指しアンバーサリー休暇などの有給休暇奨励制度や独自の働き方改革(NeoWorks)推進における業務効率化・時間外労働の削減に取り組んでおります。

またダイバーシティのさらなる促進を目的として「短時間勤務」、「在宅勤務」を制度化、さらに育児休業中の社員へのサポートとして、産休から復帰までの流れをまとめたハンドブックの配布や、「職場復帰プログラム(wiwiw)」をの提供など多様な制度を設けております。

さらに、次世代育成支援について貢献する企業となるための様々な行動計画を策定・実行しており、子育てサポート企業として、くるみんマークの認定も受けております。

ワーク・ライフ・バランスへの取り組みは、当社ホームページでも紹介しております。

<https://corp.benefit-one.co.jp/sustainability/worklifebalance/>

### <健康経営について>

当社では「健康経営宣言」に則り、社員が安心して働ける環境を整備し、心身ともに健康で、何事にも情熱をもって挑戦し続けられるよう様々な制度を導入しております。社員のヘルスリテラシー向上のため「健康ポータルサイト」を導入し、健康に関する情報の発信や健康診断の結果を経年管理しております。また、社員一人ひとりの健康増進をサポートする仕組みとして「健康ポイント」を導入。ウォーキングチャレンジや毎日の生活習慣をチェックする生活習慣チャレンジなどを実施し、楽しく健康になれるような取り組みを進めております。

これら取り組みの結果、2021年3月には、経済産業省と東京証券取引所が共同で選出する「健康経営銘柄2021」に認定されました。「健康経営銘柄2018」より2度目の認定となりました。

今後も当社では、社員一人ひとりが健康に生き活きと活躍できるよう、健康サポートを整備するとともに、当社の事業により健康で明るい社会を創れるよう、働く人々をサポートしてまいります。

健康経営への取り組みは、当社ホームページでも紹介しております。

<https://corp.benefit-one.co.jp/sustainability/kenkokeiei/>

## 内部統制システム等に関する事項

### 1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況

#### (1) 内部統制システムに関する基本的な考え方

当社は、健全な企業経営を目指すうえで、内部統制システムの整備・向上とその運営の有効性確保が肝要であることを認識し、当社の事業の特性及びそれに起因するリスクを考慮しつつ、効率的で適法な経営活動を推進するべく、グループの行動規範を定め、これに基づく人材の育成及び業務執行の適切な監督の仕組みにより、健全な企業風土の醸成に努めています。

#### (2) 内部統制システムの整備運用状況

当社及び子会社の取締役の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

##### [体制]

- 1)コンプライアンス・マニュアルを制定しグループ役職員の行動規範を規定するとともに、毎年全ての役職員を対象にコンプライアンス研修を実施し、法令定款違反を未然に防止します。
- 2)業務執行にあたっては、取締役会及び経営会議で審議したうえで意思決定を行います。また、これらの会議体への付議事項を定めた規程に基づき、適切に付議します。
- 3)当社と利害関係を有しない社外取締役を選任し、取締役の相互監視・監督機能を強化します。

##### [整備運用状況]

- 1)コンプライアンス・マニュアルは法令や事業内容の変更を鑑み適宜見直しをしており、全役職員が常時閲覧可能な社内Webサイトに掲示し、周知徹底しております。また、全役職員を対象にコンプライアンス研修を毎年1回実施しております。
- 2)取締役会規程、組織規程及び経営会議運営細則の規定に従い、適切に運用しております。
- 3)当社と利害関係を有しない社外取締役3名を選任し、監査等委員会及び取締役会において倫理性・適法性を含む多様な視点で議論を行っております。

取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

##### [体制]

取締役の職務の執行に係る情報は、法令及び関係規程に従い、各担当部署で適切に記録し保存及び管理します。

##### [整備運用状況]

前述 [体制]に記載のとおり整備し、運用しております。

当社及び子会社の損失の危険の管理に関する規程その他の体制

##### [体制]

- 1)当社のリスク管理体制は、リスクマネジメント基本規程に従ってリスク管理の責任部門を明確にし、担当役員を委員長とするリスクマネジメント委員会を設置することで、経営に重大な影響を及ぼす危機を未然に防止するとともに万一発生した場合の被害の極小化を図るものとします。また、子会社のリスク管理については、関係会社管理規程に従って当社との間に経営管理契約を締結し、事前協議を必要とする重要事項を規定するとともに、重要な事実が発生若しくは発生することが予想される場合には速やかに当社に報告することとし、当社にて一元的にリスク管理を行います。
- 2)当社は、常勤役員及び役付執行役員が出席する経営会議を原則毎週開催し、業務執行状況の早期把握と迅速な対応に努めるとともに、そのうち重要なものについては取締役会で報告することとします。
- 3)監査部にて、内部統制の有効性に関する監査を行います。

##### [整備運用状況]

- 1)前述 [体制]1)に記載のとおり、リスクマネジメント基本規程及び関係会社管理規程に従い、リスク管理を行っています。
- 2)経営会議を原則毎週開催し、各業務執行責任者から業務執行状況の報告を受け、迅速な対応をとるとともに、重要なものについて取締役会で報告しています。
- 3)監査部は、内部統制の有効性について監査を行うとともに、結果を取締役会で報告しています。

当社及び子会社の取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

##### [体制]

- 1)取締役会規程において取締役会での決議事項及び報告事項を明確に規定するとともに、職務権限及び業務分掌規程により決裁権限を明確にします。
- 2)関係会社管理規程に基づき当社と子会社との間に経営管理契約を締結し、事前協議を必要とする重要事項を規定します。そのほか、重要な事実が発生若しくは発生することが予想される場合には速やかに当社に報告することとします。
- 3)当社は、常勤役員及び役付執行役員が出席する経営会議を原則毎週開催し、業務執行状況の早期把握と迅速な対応に努めるとともに、そのうち重要なものについては取締役会で報告することとします。

##### [整備運用状況]

- 1)取締役会規程、職務権限及び業務分掌規程、関連規程に従って運用しており、重要事項については慎重な議論を図りつつ、権限委譲されている事項については迅速な意思決定を行い、効率化を図っております。
- 2)関係会社管理規程に基づき子会社各社との間に経営管理契約を締結しており、経営企画室を子会社統括の責任部門として、子会社の機関決定を事前に協議し、子会社の経営状況を把握しております。
- 3)前述 [体制]3)に記載のとおり整備し、運用しております。

当社の使用人並びに子会社の取締役等及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

##### [体制]

- 1)コンプライアンス・マニュアルを制定しグループ役職員の行動規範を規定するとともに、毎年全ての役職員を対象にコンプライアンス研修を実施し、法令定款違反を未然に防止します。
- 2)常設の機関としてコンプライアンス委員会を設置し、当社及び子会社におけるコンプライアンス関連の重要事項の審議、社内の啓蒙・教育等の施策に係る事項を取り決めることとします。

- 3)内部監査規程に基づき、社長直轄の監査部が当社及び子会社の業務が適法に運営されていることを監査します。
- 4)コンプライアンス・ホットライン規程に基づき、内部通報制度を運用し、グループ内の法令違反、社内規定違反及び倫理違反等の行為を未然に防止又は中止させ、もって当社グループの組織運営の健全性・適法性を確保します。

[整備運用状況]

- 1)コンプライアンス・マニュアルは法令や事業内容の変更を鑑み適宜見直しを実行しており、全役職員が常時閲覧可能な社内Webサイトに掲示し、周知徹底しております。また、全役職員を対象にコンプライアンス研修を毎年1回実施しております。
- 2)コンプライアンス委員会を原則として毎月開催し、当社及び子会社のコンプライアンス関連の重要事項の審議、社内啓蒙施策等の取決めを行っております。
- 3)前述 [体制]3)に記載のとおり整理し、運用しております。
- 4)内部通報窓口は社内担当部門のほか、社外の弁護士事務所でも受け付ける体制を整備し、全役職員が常時閲覧可能な社内Webサイトで制度告知を行うとともに、コンプライアンス研修等で通報先の周知を行い、内部通報制度の有効活用を図っています。

当社及び子会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制

[体制]

前述 - に記載の事項に加え、当社から子会社に取締役又は監査役を派遣し、取締役会への出席及び監査役による監査を通じて経営状況を把握し、適正な業務運営を確保します。

[整備運用状況]

前述 [体制]に記載のとおり整備し、運用しております。

監査等委員会の職務を補助すべき取締役及び使用人に関する事項

[体制]

- 1)常勤監査等委員が監査部と連携し、効果的な情報収集及び監査を行います。
- 2)監査等委員会の要請があった場合には、専任又は兼務の使用人を配置するものとし、配置にあたっては、人数等配置の具体的内容に関して監査等委員会の意見を十分考慮します。

[整備運用状況]

前述 [体制]に記載のとおり整備し、運用しております。

前項の取締役及び使用人の当社の他の取締役(監査等委員である取締役を除く)からの独立性並びに当社の監査等委員会の当該取締役及び使用人に対する指示の実効性の確保に関する事項

[体制]

前項の取締役及び使用人並びに監査部の使用人の人事に関しては監査等委員会の事前の意見を得るものとし、取締役会はこれを尊重します。

[整備運用状況]

前述 [体制]に記載のとおり整備し、運用しております。

当社の取締役(監査等委員である取締役を除く)及び使用人並びに子会社の取締役等、監査役及び使用人等が当社の監査等委員会に報告するための体制並びに当該報告をした者が報告をしたことを理由として不利益な扱いを受けないことを確保するための体制

[体制]

- 1)常勤監査等委員は原則毎週開催される経営会議に出席し、当社の取締役及び使用人は、当社及び子会社の経営状況、財務状況、コンプライアンスに関する事項、内部統制に関する事項を含む事業上の重要事項について、監査等委員会に報告を行います。また、監査等委員会においても、定期的に各事業部責任者が出席し、業務執行の状況及び事業上の重要事項について報告を行います。このほか、監査等委員会と社長及びその他の業務執行取締役が適宜協議を行い、監査等委員会への必要な経営情報及び営業情報の提供を行います。
- 2)コンプライアンス・ホットライン規程に基づき内部通報制度を運用し、グループ内の法令違反、社内規定違反及び倫理違反等の行為を未然に防止又は中止させ、もって当社グループの組織運営の健全性・適法性を確保します。また同規程において、内部通報者に対し、内部通報したことを理由として不利益な取扱いを行ってはならない旨を規定します。

[整備運用状況]

前述 [体制]に記載のとおり整備し、運用しております。

監査等委員の職務の執行(監査等委員会の職務の執行に関するものに限る。)について生ずる費用の前払又は償還の手続その他の当該職務の執行について生ずる費用又は債務の処理に係る方針その他監査等委員会の監査が実効的に行われることを確保するための体制

[体制]

- 1)監査等委員の職務の執行について生ずる費用の前払又は償還の手続その他の当該職務の執行について生ずる費用(監査等委員会の職務の執行に関するものに限ります。)又は債務の処理は、監査等委員からの申請に基づき適切に行います。
- 2)監査等委員会規程及び監査等委員会監査等基準に基づき、実効性のある監査を行うものとし、また、監査部長が監査等委員会で定期報告するなど密接な連携関係を構築し、会計監査人とも定期的に協議を行い、効率的かつ有効な職務執行を確保します。

[整備運用状況]

前述 [体制]に記載のとおり整備し、運用しております。

## 2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

### (1) 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方

当社及び子会社は、反社会的勢力に対して毅然とした態度で臨み、一切の関係を遮断することを基本方針とし、反社会的勢力対策規程及びコンプライアンス・マニュアルに具体的指針を規定します。

### (2) 反社会的勢力排除に向けた整備状況

前述に記載のとおり整備し、運用しております。また、全役職員が常時閲覧可能な社内Webサイトで掲示を行うとともに、コンプライアンス研修等

を通じた周知徹底を行っております。平素より外部専門機関との連携、反社会的勢力に関する情報の収集・管理を行い、社内体制の整備、維持を図っております。

## その他

### 1. 買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無

なし

該当項目に関する補足説明

### 2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

当社といたしましては、引続き株主の皆様やお取引先をはじめ、地域社会、社員等の各ステークホルダーとの良好な関係を築くとともに、株主総会、取締役会、監査等委員会、会計監査人など、法律上の機能制度を一層強化・改善・整備しながら、コーポレートガバナンスを充実させていきたいと考えております。

また、当社の会社情報の適時開示に係る社内体制の状況は以下の通りです。

#### 1. 重要な会社情報の適時開示に対する体制

当社は、経営情報を統合管理する経営企画室を適時情報開示の責任部署としており、決算実務、有価証券報告書作成を取り扱う財務経理部と密接な連携を図ることで、早期且つ的確な開示を可能にしています。

#### 2. 社内の情報集約と統制

当社では、緊急時にその重要性のレベルに応じ担当役員、副社長、社長に情報伝達を行う体制を敷くと共に、定期的に会社内の情報を集約する体制を構築しております。

第一に、原則として毎週、常勤取締役及び役付執行役員で構成される経営会議を開催し、重要情報を早期に把握する体制を取っています。(事務局:経営企画室)

第二に、取締役会の開催・決議に関しても、情報開示担当役員が事前に議案の収集・一元管理を行い、開示の役割を担い、全体の情報集約とあわせ適切な開示に努めています。

(事務局:総務部)

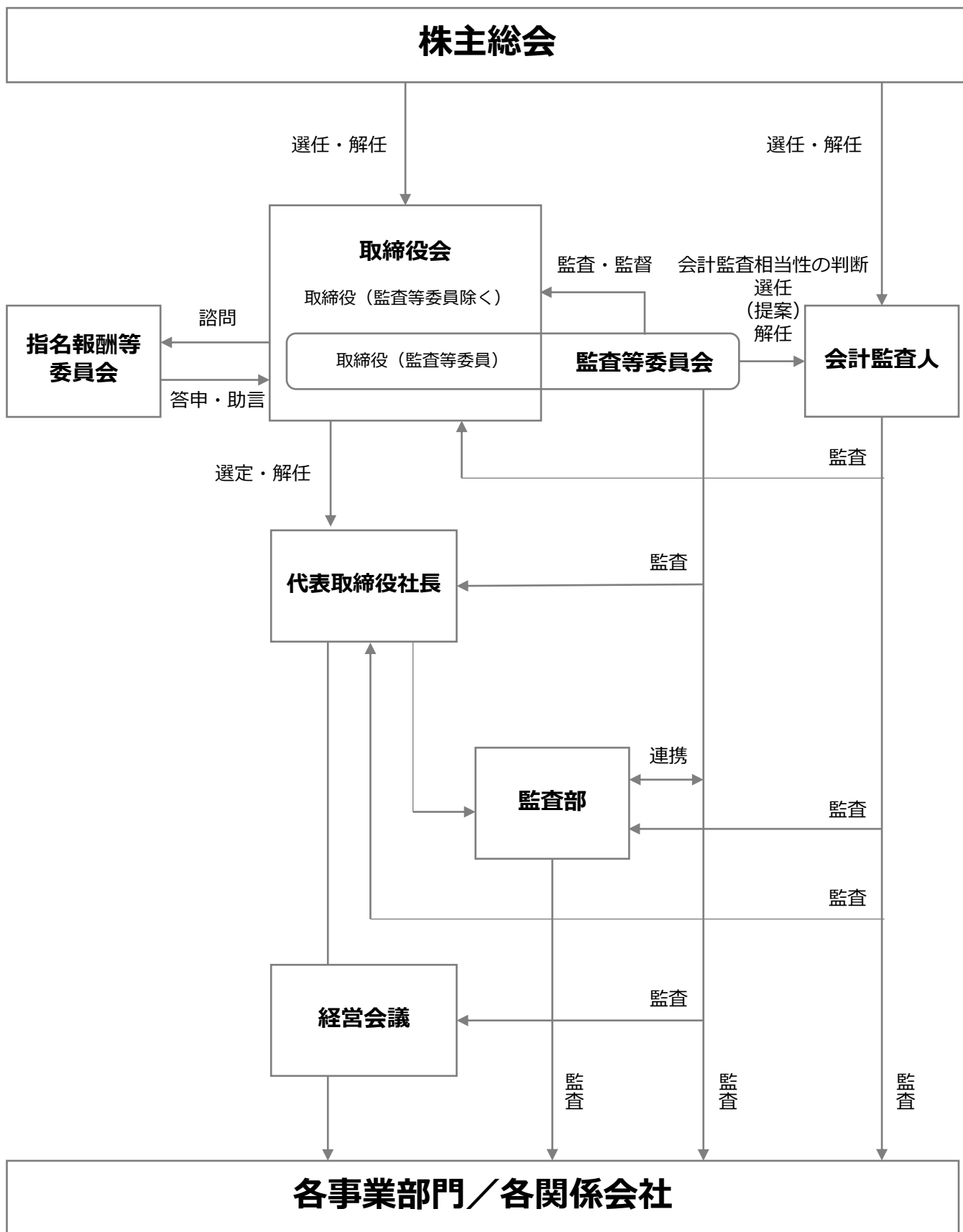
#### 3. 適切な情報共有と開示

経営企画室では、各情報について、適時開示に該当するかをチェックし、状況に応じて証券取引所に確認を行っています。

適時開示に該当する場合には、証券取引所との連携により適切な開示を行っています。

当社といたしましては、常に開示基準を明確に認識することと共に企業として開示を積極的に行うという強い姿勢を維持することが重要と考えており、今後もそのための努力を行う所存であります。

# コーポレート・ガバナンス体系図





## 各取締役のスキル・マトリックス

氏名		取締役が有する知識・経験・能力								
		法人・団体経営	業界知識	サステナビリティ	リスクマネジメント	内部統制・ガバナンス	財務・会計	投資・資金配分	法務・コンプライアンス	経済知識
深澤 句子		●		●						
白石 徳生		●	●							
田中 秀代		●	●	●	●					
尾崎 賢治		●				●	●	●		
梅北 卓男	常勤監査等委員				●	●			●	
久保 信保	社外取締役 監査等委員	●			●					●
濱田 敏彰	社外取締役 監査等委員						●	●		●
藤池 智則	社外取締役 監査等委員					●			●	