

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

## コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

### 1. 基本的な考え方

#### 1. 基本的な考え方

当社グループは、企画・施工・管理までを行う総合不動産・建設業として、「世の人々に喜びと満足のある豊かな住文化を提供し、社会に貢献すること」を使命としております。

この使命を達成するために、コーポレートガバナンス・コードの趣旨・精神を十分に踏まえ、株主をはじめとするステークホルダーとの円滑な関係を構築して企業価値の向上・事業収益の最大化を経営の方針としております。

当社グループは、この方針に基づき以下に掲げる点に重きを置いて取り組んでおります。

- 1) 経営の効率性、透明性及び健全性の確保
- 2) 適正かつ迅速な意思決定・業務執行
- 3) 適時適切な情報開示や株主・投資家の皆様との積極的な対話

### 【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】更新

【補充原則2 - 3 - 1】【補充原則3 - 1 - 3】【補充原則4 - 2 - 2】

2021年4月に策定した長期ビジョン・中期経営計画におけるSDGsへの取組みの考え方を踏まえ、「住み続けられるまちづくり」を中心として、今後、取締役会においてサステナビリティを巡る取組みについて基本方針を策定するとともに、具体的な取組み内容につきましても適宜開示してまいります。

気候変動に係るリスク及び収益機会が自社の事業活動や収益等に与える影響については、必要なデータの収集と分析を行ったうえで、開示の枠組みや方法について検討してまいります。

【補充原則3 - 1 - 2】

当社は、第46回定時株主総会より招集通知の一部を英訳しております。今後、海外投資家等の比率も踏まえ、英語での情報開示を充実してまいります。

【原則4 - 11 取締役会・監査役会の実効性確保のための前提条件】【補充原則4 - 11 - 1】【補充原則4 - 11 - 3】

当社の取締役会は、その役割・責務を実効的に果たすため、業務執行の立場から企業経営及び不動産事業・建設事業の各分野に関する豊富な知識と経験を有する人材、独立した立場から取締役の業務執行を客観的に監督・助言できる人材、財務会計・法務の専門知識を有する人材を年齢、性別及び国籍等を問わず選任することとしております。

現在の取締役会は、当社及び主要グループ会社から選任された取締役5名と、独立社外取締役3名で構成されており、その役割・責務を実効的に果たすために必要かつ適正な規模で構成されていると認識しております。また、独立社外取締役には他社での経営経験を有する者が1名選任されております。

スキルマトリックスにつきましては、2022年6月開催予定の第48回定時株主総会の招集通知での開示を検討しております。

取締役会の実効性評価につきましては、評価の目的を明確にし「現状課題の洗い出しと解決」「持続的成長・企業価値の向上」を重点に置いた評価システムの作成を検討してまいります。結果の概要に係る開示内容についても、引き続き検討とさせていただきます。

【原則5 - 2 経営戦略や経営計画の策定・公表】

当社は、中期経営計画において売上高及び経常利益を主要な経営指標としており、その目標達成が持続的な成長と企業価値向上の第一歩であると認識しております。

今後は、収益力・資本効率の目標となる指標の設定や具体的な施策について検討してまいります。

### 【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】更新

【原則1 - 4 政策保有株式】

業務提携、取引の維持強化等、事業活動上の必要性及び発行会社の株価動向を勘案し、合理性があると認められる場合に限り、上場株式を政策保有します。

また、政策保有している上場株式の保有目的が適切か、定期的に取り締り会において個別の銘柄ごとに検証し、保有の合理性が認められないものについては適宜売却いたします。

政策保有株の議決権行使につきましては、発行会社の企業価値向上に資する提案であるかどうか、当社の企業価値を毀損させる可能性がないか、当社の保有目的に適合するかを個別に精査したうえで、必要に応じて発行会社との対話を行い議案への賛否を判断します。

【原則1 - 7 関連当事者間の取引】

当社は、当社と取締役との取引が利益相反取引に該当する場合は、取締役会における承認または報告を通じて監視を行っております。また、当社は、当社および子会社役員と当社グループとの間の取引の有無を毎年定期的に確認しております。

【補充原則2 - 4 - 1】

当社は、2020年1月に持株会社体制に移行いたしました。これにより、当社グループの横断的な人事戦略を立案・遂行し、新たな領域や事業にチャレンジし続ける人材や、グループの総合力を向上させるための次世代の人材を育成する体制を整えました。また、当社は、2021年4月に策定した長期ビジョン・中期経営計画において、中期経営計画を人材面を中心とした基盤づくりを行うフェーズであると位置づけております。具体的には、最も重要な経営資源である人材の確保・育成強化、持続的な満足度・エンゲージメントの向上・挑戦意欲を熟成するための人事制度改革を計画しております。

このような人材戦略を達成するため、当社グループは従来から、性別、年齢、国籍、中途の別にかかわらず多様な人材の登用を志向するとともに社内環境の整備に取り組んでおります。

現在のグループ全体での女性管理職比率(係長以上)は、約7%です。中途採用者の管理職比率は約38%です。グループの事業エリアが国内であることから、現時点において外国人の管理職への登用実績はありません。更なる多様性を確保し、所期の人材戦略を達成するために、各比率の現状を維持ないし増加させることを目標としております。

多様性の確保に向けた人材育成方針につきましては、性別、年齢、国籍、中途の別にかかわらず公正な人事評価を行っており、その実施状況は、上記管理職比率のとおりです。また、多様な人材が個々の能力を最大限発揮できるように、管理職研修その他の研修を適宜実施しております。

多様性の確保に向けた社内環境整備方針につきましては、多様性の共存を阻害する不当な差別が生じないように環境整備することが肝要と捉えて、セクハラ、マタハラ、パワハラ等の不当な差別に対する相談窓口の設置や、倫理規程・就業規則等による啓蒙や服務規律整備を実施しております。

#### 【原則2 - 6 企業年金のアセットオーナーとしての機能発揮】

当社は企業年金基金制度を導入しておりませんが、従業員の資産形成を目的として企業型確定拠出年金制度を導入しております。

#### 【原則3 - 1 情報開示の充実】

(1)当社は、企業理念や長期ビジョン・中期経営計画などについてホームページ等において開示しております。

(2)コーポレートガバナンスの基本方針をコーポレートガバナンス報告書及び有価証券報告書に記載しております。

(3)取締役及び監査役の報酬等については、株主総会の決議による取締役及び監査役それぞれの報酬総額の限度内で、会社の業績や経営内容、経済情勢等を考慮し、取締役個人の業績評価・貢献度に基づき、構成員の過半数を独立社外取締役とする指名・報酬委員会での審議を経たうえで、取締役会にて審議し決定します。

(4)経営陣幹部の選解任及び取締役・監査役候補の指名については、指名・報酬委員会での審議を経たうえで、取締役会にて審議し決定します。監査役候補の指名については、監査役会の同意を得たうえで、取締役会にて審議し決定しております。

(経営陣幹部の選任及び取締役・監査役候補者の指名の基準)

取締役より推薦された候補者につき、次の基準を踏まえて判断しております。

取締役

優れた人格と業務に関する幅広い知識を持ち、当社グループの持続的な成長に寄与する者であることを指名の基準としております。

監査役

職務遂行に当たり必要な見識、経験、能力を有する者であることを指名の基準としております。

また、財務・会計に関する知見を有する者を候補者に指名することとしており、現在、公認会計士2名が選任されております。

(経営陣の解任の基準)

次の基準を踏まえて判断しております。

法令に違反する行為を行った場合

会社に重大な損害を与えた場合

会社の信用を失墜させる行為を行った場合

経営幹部の選任基準を満たさなくなった場合

(5)取締役候補者及び監査役候補者の選任理由を株主総会招集通知にて開示しております。

#### 【補充原則4 - 1 - 1】

当社は、経営の意思決定としての取締役会については「取締役会規程」にて決議すべき事項を定め、「役員会規程」にて業務執行方針について協議すると定めております。

取締役会は、法令及び定款に定められた事項及び当社及びグループ会社の重要事項を決定しております。役員会は、取締役会で決定された方針の具体化や複数の事業分野にまたがる課題の対策を協議することで、執行の意思決定及び経営の迅速化を図っております。役員会の結果は、各取締役・監査役に報告され適切な施策の決定や問題に対処する仕組みとしております。

#### 【原則4 - 8 独立社外取締役の有効な活用】

当社は、会社の持続的な成長と中長期的な企業価値向上のために、独立社外取締役を3名採用しております。その選任にあたっては、客観的視点から当社の企業価値向上に資する豊富な経験と職務遂行能力を有し、その責務・役割を果たすことができることを基準としております。

#### 【原則4 - 9 独立社外取締役の独立性判断基準及び資質】

当社は、会社法及び東京証券取引所が定める独立性基準の規定及び当社独自の独立性判断基準を遵守し、取締役会にて審議検討することで独立社外取締役の候補者を選定しております。当社の独立社外取締役3名は、客観的な視点より、率直・活発で建設的な検討への貢献が期待できる人物と考えております。

#### 【補充原則4 - 10 - 1】

当社は、取締役の指名(後継者計画を含む)や報酬などに係る取締役会の機能の独立性・客観性と説明責任を強化するため、独立社外取締役を構成員の過半数とする独立した指名・報酬委員会を設置しております。指名・報酬委員会は、取締役会の諮問機関としての役割を担い、取締役会の諮問に応じて取締役の選任・解任や報酬等に関する事項について審議し、取締役会に対して答申する権限を有します。

#### 【補充原則4 - 11 - 2】

社外取締役及び社外監査役の他社での兼任状況は、株主総会招集通知、有価証券報告書及びコーポレートガバナンスに関する報告書等を通じ、毎年開示を行っております。

社外取締役3名のうち1名は他の上場会社1社の社外取締役を兼任しておりますが、当社における職務執行に必要な時間・労力を確保できていることから、合理的な範囲にとどまっております。その他の取締役は当社グループ以外の他の上場会社の役員は兼任しておらず、取締役の業務に専念できる体制となっております。

社外監査役2名は、当社グループ会社以外の他の上場会社の社外役員を兼任しておりません。その他の監査役も他の上場会社の役員は兼任しておらず、監査役の業務に常時専念できる体制となっております。

#### 【補充原則4 - 14 - 2】

取締役及び監査役がその役割・責務を適切に果たしていくうえで重要なコーポレートガバナンス等の知識・情報を取得し、的確な経営判断を下せ

よう、自ら必要な研修・セミナーへ参加して自己研鑽を積むことを費用面も含め支援しております。

【原則5 - 1 株主との建設的な対話に関する方針】

- (1) 株主・投資家との対話につきましては、企画管理部が担当窓口として対応し、IR担当取締役が統括しております。決算説明会等により説明を行うとともに、株主からの電話等での問い合わせ、面談申込みに対しましては、可能な限り対応しております。
- (2) 株主との建設的な対話を通して当社の経営戦略・経営計画の理解を得るため、総務・コンプライアンス等の関連部門が連携して対応しております。
- (3) 対話において把握した株主や投資家の意見などは、必要に応じて、経営陣および関係部門にフィードバックし情報の共有・活用を図っております。

## 2. 資本構成

外国人株式保有比率	20%以上30%未満
-----------	------------

### 【大株主の状況】 更新

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
エヌディファクター株式会社	16,505,000	35.15
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)	3,446,900	7.34
B BH FOR FIDELITY PURITAN TR: FIDELITY SR INTRINSIC OPPORTUNITIES FUND	2,850,000	6.07
株式会社日本カストディ銀行(信託口)	1,784,200	3.80
SMBC日興証券株式会社	1,533,700	3.27
神山和郎	1,407,180	3.00
STATE STREET BANK AND TRUST CLIENT OMNIBUS ACCOUNT OM02 505002	1,226,700	2.61
GOLDMAN SACHS INTERNATIONAL	812,631	1.73
住友不動産株式会社	807,200	1.72
DFA INTL SMALL CAP VALUE PORTFOLIO	772,000	1.64

支配株主(親会社を除く)の有無	
親会社の有無	なし

補足説明

## 3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 第一部
決算期	3月
業種	不動産業
直前事業年度末における(連結)従業員数	500人以上1000人未満
直前事業年度における(連結)売上高	100億円以上1000億円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社以上50社未満

## 4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与える特別な事情

経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査役設置会社
------	---------

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	12名
定款上の取締役の任期	2年
取締役会の議長	社長
取締役の人数 <span style="background-color: orange;">更新</span>	8名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	3名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	3名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係( )												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k		
青島由雄	他の会社の出身者													
田村仁人	その他													
阿部泰彦	弁護士													

会社との関係についての選択項目

本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、 「過去」に該当している場合は「」

近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、 「過去」に該当している場合は「」

- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
- b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
- c 上場会社の兄弟会社の業務執行者
- d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
- e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
- f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
- g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- h 上場会社の取引先(d、e及びiのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- k その他

会社との関係(2)

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
青島由雄			経営者としての豊富な経験と幅広い見識を元に、当社の経営全般に助言を頂戴することにより、コーポレートガバナンス強化に寄与していただくため、選任しております。



小島徹也	公認会計士																		
吉野裕介	公認会計士																		

会社との関係についての選択項目

本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「 」、 「過去」に該当している場合は「 」、

近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「 」、 「過去」に該当している場合は「 」、

- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
- b 上場会社又はその子会社の非業務執行取締役又は会計参与
- c 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
- d 上場会社の親会社の監査役
- e 上場会社の兄弟会社の業務執行者
- f 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
- g 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
- h 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
- i 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- j 上場会社の取引先(f、g及びhのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- k 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- l 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- m その他

会社との関係(2)

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
小島徹也			社外監査役としては、会計・税務の面から取締役の業務執行の妥当性について監督していただくため選任しております。
吉野裕介			社外監査役としては、会計・税務の面から取締役の業務執行の妥当性について監督していただくため選任しております。

【独立役員関係】

独立役員の数	5名
--------	----

その他独立役員に関する事項

当社は、独立役員の資格を充たす社外役員を全て独立役員に指定しております。

【インセンティブ関係】

取締役へのインセンティブ付与に関する施策の実施状況	その他
---------------------------	-----

該当項目に関する補足説明

役員の報酬については、同業他社の報酬額を参考とし、また当社の業績を勘案した上で、各取締役の貢献度に応じた額としております。  
2021年6月25日開催の第47回定時株主総会において、役員退職慰労金制度を廃止し、取締役の報酬と株式価値との連動性をより明確にし、対象役員が株価上昇によるメリットのみならず、株価下落リスクまでも株主の皆様と共有することで、中長期的な業績の向上と企業価値の増大に貢献する意識を高めることを目的として、取締役に対する株式報酬制度「株式給付信託(BBT(=Board Benefit Trust))」を導入することを決議いたしました。

ストックオプションの付与対象者	
-----------------	--

該当項目に関する補足説明

## 【取締役報酬関係】

(個別の取締役報酬の)開示状況

個別報酬の開示はしていない

### 該当項目に関する補足説明

第47期(2020年4月1日から2021年3月31日まで)  
取締役に支払った報酬額・・・338,970千円

報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無 **更新**

あり

### 報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

#### a. 基本方針

個々の取締役の報酬の決定に際しては、各職責を踏まえた適正な水準とすることを基本方針としております。具体的には、取締役の報酬は基本報酬(固定報酬)及び株式報酬により構成し、社外取締役は基本報酬(固定報酬)のみとすることとしております。

#### b. 個人別の報酬の額の決定に関する基本方針(報酬等を与える時期又は条件の決定に関する方針を含む)

「基本報酬(固定報酬)」

当社の取締役の基本報酬は、月例の固定報酬とし、毎月一定の時期に支払うこととしております。

また、個人別の報酬額は、定時株主総会で決定された報酬限度額の範囲内で、役位、職責、在任年数に応じて他社水準、当社の業績、従業員給与の水準をも考慮しながら、構成員の過半数を独立社外取締役とする指名・報酬委員会での審議を経たうえで、取締役会において決定することとしております。

「株式報酬」

当社は、2021年6月25日開催の第47回定時株主総会において、役員退職慰労金制度を廃止し、取締役の報酬と株式価値との連動性をより明確にし、対象役員が株価上昇によるメリットのみならず、株価下落リスクまでも株主の皆様と共有することで、中長期的な業績の向上と企業価値の増大に貢献する意識を高めることを目的として、取締役に対する株式報酬制度「株式給付信託(BBT(= Board Benefit Trust))」を導入することを決議いたしました。

株式報酬制度の概要は以下の通りとなります。

・株式報酬制度は、当社が拠出する金銭を原資として当社株式が信託を通じて取得され、対象役員に対して、当社が定める役員株式給付規程に従って、当社株式及び当社株式を時価で換算した金額相当の金銭が本信託を通じて給付される制度です。

・具体的には1事業年度当たり20,800ポイント(20,800株)を上限として、各事業年度ごとに各取締役に対し役位を勘案して定まる数のポイントが付与され、退任時に累積したポイント数に応じた当社株式及び時価換算した金額相当の金銭が給付されます。

#### c. 金銭報酬の額の取締役の個人別の報酬等の額に対する種類ごとの割合

役員報酬の種類ごとの割合は、業務執行取締役については基本報酬(固定報酬)をおおよそ90~95%、株式報酬をおおよそ5~10%の割合となるよう制度設計しております。

また、社外取締役及び監査役につきましては、その職責に鑑みて、基本報酬(固定報酬)のみとしております。

## 【社外取締役(社外監査役)のサポート体制】

社外取締役及び社外監査役は、その職務の遂行に必要な情報について関連する部門へ情報や資料を求め、情報提供を求められた部門は要請に基づく情報や資料を適宜提供しています。

現在、職務を補助すべき使用人はおりませんが、必要に応じて業務補助のためのスタッフを置くこととしております。

## 2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要) **更新**

・取締役会は、原則毎月1回定例で開催するほか、必要に応じて臨時に開催し、経営戦略、経営計画の基本方針等重要な事項を決定しております。また、当社の事業推進に当たり、対処すべき課題についてその対処方法等についても検討しております。

・当社は、当社取締役と子会社の代表取締役を主要メンバーとする役員会を原則毎月1回定期開催し、取締役会で決定された方針の具体化や複数の事業分野にまたがる課題の対策を協議することで、執行の意思決定及び経営の迅速化を図っております。

・当社は監査役制度を採用しており、監査役4名のうち2名が社外監査役となっております。また監査役は取締役会に出席しているほか、役員会に

も参加し、取締役の職務執行を十分に監視する体制を整えています。

・会計監査につきましては、有限責任監査法人トーマツを会計監査人に選任し、会社法に基づく監査を行っております。

### 3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由

当社は、監査役設置会社であり、監査役は取締役会をはじめとする重要な会議に出席し、取締役の業務執行状況を監査しております。

また、社外取締役は、客観的な立場から必要に応じ意見や助言を行っており、当社としては、これらの社外取締役と社外監査役を通じ、経営の監視・監督機能が十分に果たされているものと考え、現在の体制を選択しております。

## 株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

### 1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況

	補足説明
株主総会招集通知の早期発送	2021年6月25日開催の株主総会では、法定期日の2週間前までに発送しました。
集中日を回避した株主総会の設定	2021年6月25日に開催しました。
電磁的方法による議決権の行使	2018年6月27日開催の第44回定時株主総会から導入しております。
議決権電子行使プラットフォームへの参加 その他機関投資家の議決権行使環境 向上に向けた取組み	2021年6月25日開催の第47回定時株主総会から議決権電子行使プラットフォームに参加しております。
招集通知(要約)の英文での提供	2020年6月25日開催の第46回定時株主総会から狭義の招集通知及び株主総会参考書類については英文での提供を行っております。
その他	報告事項の報告においては、ビジュアルプレゼンテーションを行っております。

### 2. IRに関する活動状況

	補足説明	代表者 自身による 説明の有 無
ディスクロージャーポリシーの作成・公表	情報開示基本方針を策定し、ホームページに掲載しております。	
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	第2四半期決算発表後及び期末決算発表後の年2回開催しております。	あり
IR資料のホームページ掲載	適時開示資料(ニュースリリース)、決算短信、財務ハイライト、ビジネスレポート、決算説明会資料、中期経営計画資料	
IRに関する部署(担当者)の設置	企画管理部長 日置健	
その他	投資家向けニュースの発信(不定期)	

### 3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況

	補足説明
ステークホルダーに対する情報提供に係る方針等の策定	情報開示基本方針を策定し、ホームページに掲載しております。

## 内部統制システム等に関する事項



## 1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況 更新

### 内部統制システム構築の基本方針

1. 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制
  - (1) 定例の「取締役会」を原則毎月1回開催し、重要事項の決定ならびに取締役の業務執行状況の監督等を行う。
  - (2) 当社の取締役と監査役に加え連結子会社の代表取締役も出席する「役員会」を原則毎月開催し、経営トップの経営戦略を取締役会の監督の下、「役員会」においてグループ各社の代表取締役に示し、浸透を図る。
  - (3) 「役員会」の席上、各部門及びグループ各社は、年度計画に基づく業務の進捗状況の報告と重要事項の報告を行い、グループ全体の迅速な意思決定と業務遂行を実現する。
2. 取締役又は使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制
  - (1) コンプライアンス全体を統轄する組織として、「内部統制委員会」を設置する。
  - (2) 同委員会は、関連子会社の取締役を含み、グループ全体でのコンプライアンス意識の向上と従業員等への浸透を図る。
  - (3) 独立した内部通報ルートを設け、情報の伝達を容易にするとともに、「内部統制委員会」による迅速な対応を可能としている。
  - (4) 市民社会の秩序や安全に脅威を与える反社会的勢力等に対しては、警察及び関連機関と提携し、断固とした姿勢で臨み一切関係を持たない。
3. 損失の危険の管理に関する規程その他の体制
  - (1) 代表取締役に直属する部署として内部監査室を設置しており、全ての部署を年に1回監査する定期監査と、テーマ毎に全ての部署を監査する特別監査を実施し、業務状況を調査し、問題点の把握、改善点の指摘を行う。
  - (2) 社内外で発生する様々な危険に対応するため、危機管理委員会に各子会社の担当責任者(取締役)を加えた「日神グループ危機管理委員会」を設置している。同委員会は、緊急時に該当する部署の担当者を招集し、「危機管理対策会議」を開催でき、この会議において対応方針及び統一見解の決定を行う。具体的には、原因究明、コールセンターの設置、再発防止策の策定、情報開示等を行う。
4. 取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制
  - (1) 取締役の職務の執行に係る以下の情報及び文書の取扱いは、当社社内規程及びそれに関する各管理マニュアルに従い適切に保存及び管理(廃棄を含む)の運用を実施する。
  - (2) 必要に応じて運用状況の検証、各規程等の見直し等を行う。
    - 株主総会議事録及びその関連資料
    - 取締役会議事録及びその関連資料
    - 役員会議事録及びその関連資料
    - 取締役の意思決定に関する書類及びその関連書類
    - その他取締役の職務の執行に関する重要な文書
5. 監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人及び監査役の当該使用人に対する指示の実効性の確保に関する事項
  - (1) 監査役からの求めに応じ、必要に応じて業務補助のための従業員を置く。
  - (2) 監査役付きの使用人は、専任でかつ監査役の求める業務知識を有する者とし、監査役の指示に従いその業務を行う。
6. 監査役を補助すべき使用人の取締役からの独立性に関する事項
  - (1) 監査役付きの使用人の独立性を確保するため、当該使用人の任命、異動等人事権に係わる事項の決定には常勤監査役に事前に同意を得る。
  - (2) 監査役付きの使用人の人事考課は常勤監査役が行う。
7. 当社及びグループ会社の取締役及び使用人が監査役に報告をするための体制及び監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制
  - (1) 当社及びグループ会社の取締役及び使用人は、監査役会の定めるところに従い、各監査役の要請に応じて必要な報告及び情報提供を行う。
  - (2) 当社及びグループ会社の取締役及び使用人は、コンプライアンス違反の事実を発見したときは、監査役に報告するとともに、「内部統制委員会」に報告する。
  - (3) 監査役に報告をした者は、その報告をしたことを理由として不利益な取扱いを受けないものとする。
  - (4) 常勤監査役は、重要な意思決定の過程や業務の遂行状況を把握するため、「取締役会」のほか、「役員会」など重要な会議に出席するほか、取締役等から営業の報告を聴取し、重要な決裁書類等を閲覧し、さらに内部監査に同行するなどして、取締役の職務執行に関し、不正の行為または法令若しくは定款に違反する重要な事実の有無等、業務状況を調査する。
  - (5) 監査役は、当社の会計監査人から会計監査の内容について説明を受けるとともに、情報の交換を行うなど連携を図る。
  - (6) 監査役からその職務の執行について生ずる費用の前払い又は債務の処理の請求があった場合には直ちにこれを支払う。
8. 企業集団における業務の適正を確保するための体制
  - (1) 「取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制」において記載したとおり、経営トップの経営戦略を取締役会の監督の下、「役員会」においてグループ各社の取締役に示し浸透を図る。さらに「役員会」の席上、グループ各社は年度計画に基づく業務の進捗状況の報告と重要事項の報告を行い、グループ全体の迅速な意思決定と業務遂行を実現する。
  - (2) 子会社を含む内部統制関連役員を「内部統制委員会」のメンバーとし、同委員会がグループ全体のコンプライアンスを推進する体制とする。
  - (3) 当社の内部監査室において、当社の各部署と同様に、国内全てのグループ会社の監査を年1回行う。さらに、テーマ毎に行う特別監査も当社監査と同様に行う。
  - (4) 当社の経理、財務を所管する取締役が、グループ各社の経理、財務の内容を基本的に日々確認し、業務の適正の確保に努めるものとする。

## 2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

### 反社会的勢力排除に向けた基本方針

当社グループは、コンプライアンスを経営の重要課題と認識し、その一環として、反社会的勢力とは一切の関係を遮断し、これらの活動を助長するような行為や利益供与を行わないこと、及び反社会的勢力に加担しないことを基本方針としております。

## 反社会的勢力排除に向けた整備状況

### 1 対応統括部署及び不当要求防止責任者の設置状況

企画管理部を対応統括部署とし、連結グループ各社から不当要求防止責任者を選任し、グループ各社に配置しております。

### 2 外部の専門機関との連携状況

公益社団法人警視庁管内特殊暴力防止対策連合会に加盟し、反社会的勢力排除活動に参加しております。

更に、暴力団追放運動推進センター、所轄警察署及び顧問弁護士等の外部専門機関と連絡を密にし、たえず連携しております。

### 3 反社会的勢力に関する情報の収集・管理状況

上記の専門機関や地元企業と連携し、情報収集に努め、管理しております。

### 4 対応マニュアルの整備及び研修活動の実施状況

専門機関発行の対応マニュアル等を準用し、グループ各社の管理職に配布しております。

また、専門機関による講習会や教育用ビデオ等を利用して研修を行っております。

## その他

### 1. 買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無	なし
-------------	----

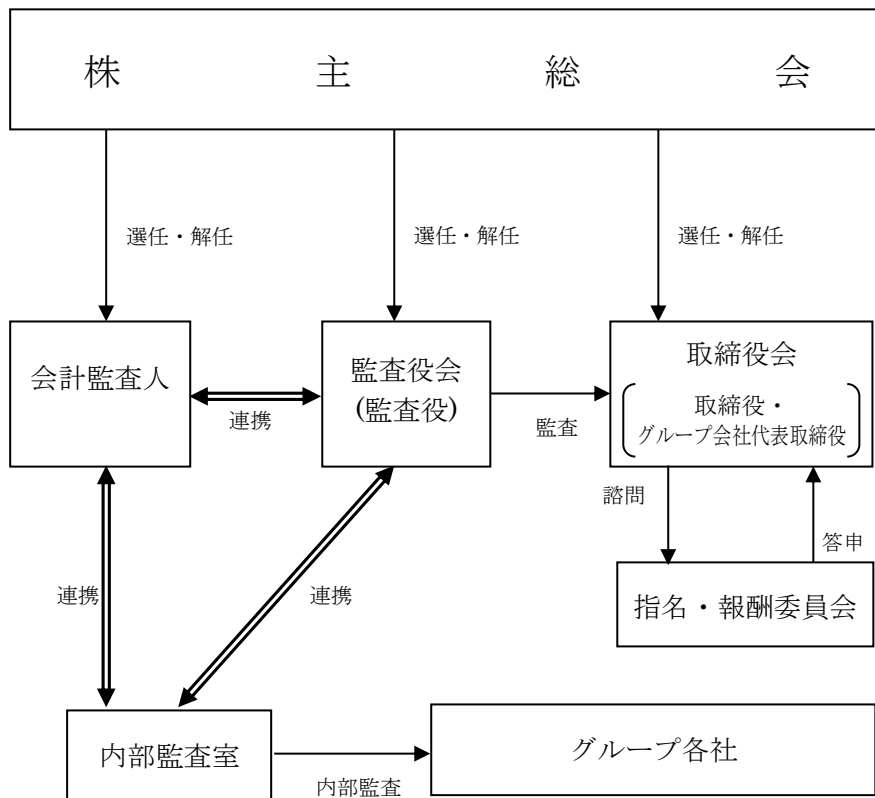
---

該当項目に関する補足説明

### 2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

(1) 模式図

当社のコーポレート・ガバナンス体制の模式図は、以下のとおりです。



(2) 適時開示体制の概要

当社の適時開示体制フローは以下の通りです。

