

今やることが分かる 1 ページ。締切タスク・自分宛コメントを一括把握するダッシュボードを、タスク管理 Jooto が実装。

- 活用セミナーを 5/15(水)14 時～オンラインで開催 -



株式会社 PR TIMES（東京都港区、代表取締役：山口拓己、東証プライム：3922）が運営するタスク・プロジェクト管理ツール「Jooto（ジョートー）」は、今やるべきタスク・見るべき情報だけを集約したダッシュボードを、2024年4月25日（木）に実装いたしました。

5月15日（水）14時より、ダッシュボード活用をテーマとしたセミナーをオンラインで開催いたします。
【セミナー申込フォーム】 <https://tayori.com/q/jootoseminar/>

ダッシュボードの4つの機能

- ・全プロジェクトから期限切れ・期限間近タスクを集約した「未完了タスク一覧」
- ・自分宛に送られたコメントをまとめて把握できる「お知らせ一覧」
- ・組織内へ重要なお知らせを掲示し、見逃さないようにストックする「掲示板」
- ・業務に必要なサービスやサイトを組織全員がすぐ見られる「共有ブックマーク」

未完了タスク一覧

参加している全てのプロジェクトを横断して、自分が担当者に設定されているタスクのうち、締切日が前後 2 週間以内の未完了タスクを一覧で表示します。未完了タスク一覧は「期限切れ」と「期限間近」に分かれており一目で対応漏れのタスクに気づくことができ、一覧からクリック 1 つで該当タスクへアクセス可能です。また、次に期日が迫っているタスクも締切日順で確認でき、業務の優先順位が決めやすくなります。

締切日	タスク名/アイテム名	リスト名 チェックリスト名	プロジェクト名
2024/03/01	株式会社Jooto 運営ソース	進行中	案件管理
2024/03/01	城東本舗 胡麻ドレッシング...	進行中	案件管理
2024/03/04	山田様_事例取材記事公開	進行中	マーケティング
2024/03/05	ラジオ番組への広告	to do	会社雑務
2024/03/05	【研修】24年新卒研修準備	保留中	会社雑務
2024/03/10	新商品プレスリリース配信	to do	会社雑務
2024/03/12	タスク屋 おでん味噌だれ	進行中	案件管理
2024/03/12	Jooto導入事例インタビュー...	進行中	会社雑務
2024/03/16	会社社説明資料のリメイ...	to do	会社雑務
2024/03/16	タスク屋_事例取材記事...	保留中	マーケティング
2024/03/18	ふせん食品 唐揚げ粉	to do	案件管理
2024/03/18	山田様 旨辛調味料	進行中	案件管理

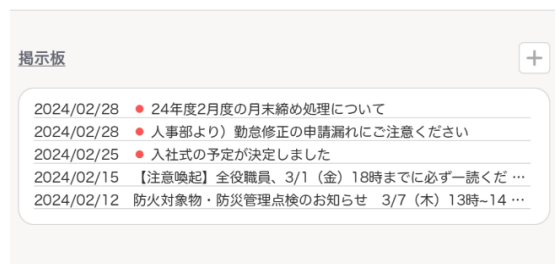
お知らせ一覧

参加している全てのプロジェクトを横断して、タスク内で行われた自分宛にメンションされたコメントの通知のみを一覧で表示します。Jooto はタスクごとにコミュニケーションを分けて管理できる一方で、通知ごとにそれぞれの通知メールやタスク詳細にアクセスして、自分宛のコメントを確認する手間と返信漏れのリスクがありました。本機能によって簡単に漏れなく返信が行いやすくなります。



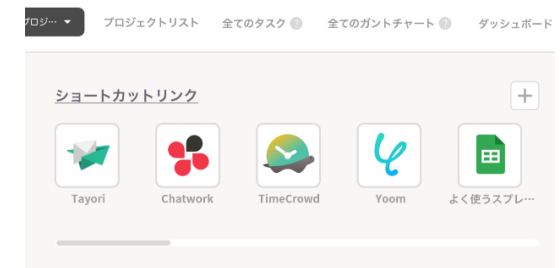
掲示板

告知事項や注意喚起など、プロジェクトに関わらず組織に参加する全員に伝えたい、重要なお知らせを掲示板に表示します。チャットツールやメールで共有された場合に見逃してしまったり、新しく入ったメンバーが確認できないという課題を解決します。ダッシュボードに表示することでユーザーは業務開始時に、日々のタスク・プロジェクト管理と同時に必ず確認でき対応漏れを防ぎます。



共有ブックマーク

組織で業務に必要なサービスやサイトへのブックマークを保管、共有できます。チームでのプロジェクトにおいて、関連するウェブページや資料へのアクセスのしやすさは非常に重要であるにも関わらず、ブラウザの保持されるブックマークは、各人で管理されています。チーム内で同じ場所に保管することで認識をそろえ、コミュニケーションをスムーズにします。



ダッシュボードで、タスクをもっと整理しやすくなる

「Jooto」は誰でも簡単に使えるタスク・プロジェクト管理ツールとして、2014年6月のサービス開始から間もなく10周年を迎えます。多くのユーザー様にご利用いただく中で、**Jootoで管理するプロジェクト数や情報量が増加し**、重要なタスクを見落とししたり、アクセスしたい項目を見つけづらくなるという課題がありました。

また、Jootoをチームで利用いただくケースが増えたことで、“タスク数”だけでなく各タスク内でチャットができる“コメント数”も増加しています。2022年4月の1組織内の月間平均コメント数316件から、2024年3月には**626件と2年間で1.98倍**になり、コメントの確認と返信管理も困難になりつつあります。

今回実装した「ダッシュボード」は、日々タスクを確認し実務を行うメンバーにとって、業務の優先度を定める一助となることを目指しています。直近の期限のタスクや自分宛のコメントを一望でき、さらに、実行すると決めたタスクに関わる情報にクリック1つでアクセスできる新機能です。ダッシュボードの情報をもとに、メンバーが迅速な確認と行動をしやすい環境を提供いたします。

Webhook 実装に寄せる期待の声

フードリンク株式会社

情報システム部 マネージャー 熊倉高生 様

情報システム部 スペシャリスト 碓みちよ 様

ダッシュボードで期日の近い自分のタスクを一目で確認できるようになることで、やるべきことが明確になり、作業漏れを防ぎつつ、作業効率が向上できると期待しています。また、これまでのチャットや口頭での情報共有をダッシュボード内の掲示板に移行することにより、伝達ミスや情報の見落としを防ぐことができると考えています。さらに、別のサービスとJootoを両方使用して作業することが多いため、組織共有のブックマークを利用することで、全体の作業効率も向上できると思います。



エンドルフィン株式会社 リードデザイナー 阿部 さやか 様

Jooto は主に webtoon 作品制作のタスク管理に活用しています。制作プロセスをリストとし、1 話単位でタスクを作成することによって作品の進捗が直観的に判断できるため、様々なバックグラウンドを持つメンバーが使いやすいところが魅力です。今回のダッシュボード機能によって、自分の担当タスクの期限をいっそう明確に把握でき、またポップアップではスルーしがちだったお知らせの内容が表示されることによって抜け漏れが防げるのではないかと期待しています。



5/15(水) ダッシュボード活用セミナー開催

今回実装したダッシュボードの活用法をご紹介します。ダッシュボード内の各機能を業務で活用するための具体的な方法やデモのご案内、ご参加者のお悩みについての質疑応答を予定しています。情報の集約化や Jooto を起点とした業務進行による業務改善にご興味のある方はぜひご参加くださいませ。

テーマ：「Jooto 新機能セミナー ダッシュボードを 100%活用して、カオスタスク時代に効率的に仕事を前に進める方法」

主催：株式会社 PR TIMES

日時：2024 年 5 月 15 日 (水) 14:00~15:00

開催形態：Zoom ウェビナー

URL：<https://tayori.com/q/jootoseminar/>

Jooto 新機能セミナー

ダッシュボードを100%活用して、カオスタスク時代に効率的に仕事を前に進める方法

2024. 5. 15 (wed) 14:00 ~ 15:00

オンライン (Zoom)

タスク・プロジェクト管理ツール「Jooto」とは

Jooto は、クラウド型のタスク・プロジェクト管理ツールです。『誰でも、簡単に、直感的に使えるツール』として、シンプルでユーザーフレンドリーなインターフェースを特長とし、チームにおける業務・案件・プロジェクト管理や情報共有をスムーズにします。

40 万人を超えるユーザー、有料利用企業 1800 社の皆様に様々なシーンで活用いただいております。

メンバーのやるべきことや進捗が明確になれば安心感が生まれ、チームの一体感が醸成してパフォーマンス向上にも繋がる。Jooto は、あらゆるユーザーのプロジェクトが成功し、その成功体験を経てすべての人の生活がより充実したものとなる世の中の実現を目指します。

(運営：PR TIMES)

HP：<https://www.jooto.com/>

App Store：<https://itunes.apple.com/jp/app/id1071508384>

Google Play：<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.jooto.app>

タスク・プロジェクト管理をシンプルにわかりやすく

produced by PR TIMES

Jootoはカンバン方式のタスク・プロジェクト管理ツールです。直感的に使えるレイアウト、親しみやすいシンプルなデザインが特徴です。無料プランもご用意しております。

Jooto

株式会社 PR TIMES について

【株式会社 PR TIMES 会社概要】

ミッション： 行動者発の情報、人の心を揺さぶる時代へ

会社名： 株式会社 PR TIMES (東証プライム 証券コード：3922)

所在地： 東京都港区赤坂 1-11-44 赤坂インターシティ 8F

設立： 2005 年 12 月

代表取締役： 山口 拓己

事業内容： - プレスリリース配信サービス「PR TIMES」(<https://prtimes.jp/>) の運営

- ストーリー配信サービス「PR TIMES STORY」(<https://prtimes.jp/story/>) の運営

- クライアントとメディアのパートナーとして広報・PR 支援の実施

- 動画 PR サービス「PR TIMES TV」「PR TIMES LIVE」(<https://prtimes.jp/tv/>) の運営

- アート特化型オンライン PR プラットフォーム「MARPH」(<https://marph.com/>) の運営

- クラウド情報整理ツール「Tayori」(<https://tayori.com/>) の運営

- タスク・プロジェクト管理ツール「Jooto」(<https://www.jooto.com/>) の運営、等

- 広報 PR のナレッジを届けるメディア「PR TIMES MAGAZINE」(<https://prtimes.jp/magazine/>) の運営

- プレスリリース専用エディター「PR Editor」(<https://preditor.prtimes.com/app/>) の運営

- Web ニュースメディア運営、等

URL：<https://prtimes.co.jp/>

PR TIMES